



جامعة الكويت
عمادة القبول والتسجيل

دليل الطالب 2021/2020

جامعة الكويت

"جامعة الكويت صرح أكاديمي للإبتكار
ذو مكانة عالمية متميزة" رؤية جامعة الكويت

جامعة الكويت



دليل الطالب 2021/2020

”جامعة الكويت صرح أكاديمي للإبتكار
ذو مكانه عالمية متميزة“ رؤية جامعة الكويت

جامعة الكويت

اللائحة الأساسية لنظام المقررات

أولاً: تعريف بنظام المقررات

- ١١ (١) نظام المقررات
- ١١ (٢) الوحدة الدراسية
- ١١ (٣) الفصل الدراسي
- ١١ (٤) المتطلبات الجامعية
- ١٢ (٥) التخصص الرئيسي
- ١٢ (٦) التخصص المساند
- ١٢ (٧) الفرقة الدراسية
- ١٢ (٨) المدة الإعتيادية للتخرج
- ١٣ (٩) العباء الدراسي
- ١٤ (١٠) لجنة الشؤون الطلابية
- ١٤ (١١) لجنة التظلمات الطلابية
- ١٤ (١٢) لجنة الشؤون العلمية
- ١٤ (١٣) لجنة الشكاوي

ثانياً: متطلبات التخرج في الجامعة

- ١٥ (١) قواعد الإمتحانات
- ١٦ (٢) سلم النقاط
- ١٧ (٣) مرتبة الشرف وتقديرات التخرج

ثالثاً: قواعد تنظيمية

- ١٧ (١) الإنذارات الجامعية
- ١٨ (٢) الغش في الإمتحانات أو نقل المعلومات
- ١٩ (٣) ترقيم المقررات الدراسية
- ١٩ (٤) التسجيل
- ١٩ (٥) الإرشاد
- ١٩ (٦) الطلبة المتفوقون في اللغة الإنجليزية
- ٢٠ (٧) قواعد الإنسحاب
- ٢٠ (٨) قواعد الإضافة
- ٢٠ (٩) قواعد تأجيل الإمتحانات
- ٢١ (١٠) تغيير تخصص الطالب
- ٢١ (١١) الانقطاع عن الدراسة وتأجيلها

٢٢	..... (١٢) نظام الطلبة غير المقيدين
٢٢	..... (١٣) الحضور والغياب
٢٣	..... (١٤) أوقات الدوام وساعات التدريس
٢٣	..... (١٥) تحديد تاريخ منح الدرجة العلمية
٢٣	..... (١٦) الدراسة خارج جامعة الكويت

اللائحة الأساسية للدراسات الصيفية

٢٣	..... شروط الإلتحاق بالفصل الصيفي
٢٣	..... أولاً: مدة الفصل الدراسي الصيفي
٢٤	..... ثانياً: المستفيدون من الفصل الصيفي
٢٥	..... العبء الدراسي
٢٥	..... الجدول الدراسي
٢٥	..... الإشراف الإداري
٢٦	..... دراسة طلبة الجامعة في الجامعات الخارجية

ثالثاً: النظام الدراسي في كلية الحقوق

٢٦	..... (١) شروط القبول
٢٦	..... (٢) متطلبات التخرج
٢٧	..... (٣) شروط التخرج
٢٧	..... (٤) الإمتحانات
٢٨	..... (٥) التقديرات والنقاط
٢٩	..... (٦) مرتبة الشرف وتقديرات التخرج
٢٩	..... (٧) التحويل
٢٩	..... (٨) التسجيل
٣٠	..... (٩) الحضور والغياب
٣٠	..... (١٠) الإنذارات
٣٠	..... (١١) الغش في الإمتحان
٣١	..... (١٢) الإنقطاع عن الدراسة
٣١	..... (١٣) وقف القيد
٣١	..... (١٤) أحكام عامة

١- كلية الحقوق

٣٥ المقررات المطلوبة للتخرج
----	--------------------------------

٢- كلية الآداب

متطلبات التخصص الرئيسي

٣٩	.....	(١) قسم اللغة العربية
٤٢	.....	(٢) قسم اللغة الإنجليزية
٤٥	.....	(٣) قسم التاريخ
٤٨	.....	(٤) قسم الفلسفة
٥٠	.....	(٥) قسم الاعلام
٥٢	.....	(٦) قسم اللغة الفرنسية

متطلبات التخصص المساند

٥٥	.....	(١) قسم اللغة الفرنسية
٥٦	.....	(٢) قسم اللغة العربية
٥٧	.....	(٣) لغة إنجليزية
٥٩	.....	- الأدب المقارن لطلبة قسم اللغة الإنجليزية
٥٩	.....	- اللغويات التطبيقية لطلبة اللغة الإنجليزية
٦٠	.....	(٤) التاريخ
٦٢	.....	(٥) الاعلام
٦٣	.....	(٦) الفلسفة
٦٤	.....	(٧) الآثار

٣- كلية العلوم

متطلبات التخصص الرئيسي

(١) قسم الرياضيات

٦٧	.....	أ- رياضيات
٦٩	.....	ب- الرياضيات المالية
٧٠	.....	(٢) علوم الحاسوب

(٣) قسم الكيمياء

٧٣	.....	ب- الكيمياء
٧٥	.....	ج- الكيمياء التطبيقية

(٤) قسم الفيزياء

- أ- الفيزياء الأساسية ٧٧
ب- الفيزياء الهندسية (النظم الرقمية) ٧٩
ج- الفيزياء الهندسية (الاستشعار عن بعد) ٨١
د- الفيزياء الهندسية (الليزر والإتصالات البصرية) ٨٣

(٥) قسم علوم الأرض والبيئة

- أ- علم الجيولوجيا ٨٥
ب- علوم الصحراء والأراضي القاحلة ٨٧

(٦) قسم علوم البحار

٨٩

(٧) قسم الاحصاء وبحوث العمليات

- أ- احصاء وبحوث العمليات ٩١
ب- الإحصاء التطبيقي ٩٣

(٨) العلوم البيولوجية

- أ- بيولوجيا الحيوان ٩٥
ب- بيولوجيا النبات ٩٧
ج- علم الميكروبيولوجيا ٩٩
د- علم الكيمياء الحيوية ١٠١
هـ- علم البيولوجيا الجزيئية ١٠٣

متطلبات التخصص المساند

- (١) الرياضيات ١٠٥
(٢) الكيمياء ١٠٥
(٣) الفيزياء
أ- الفيزياء ١٠٦
ب- الفيزياء الهندسية ١٠٦
(٤) الجيولوجيا ١٠٨
(٥) جيولوجيا البترول ١٠٨
(٦) علوم الصحراء والأراضي القاحلة ١٠٩
(٧) مساند علوم البيئة ١١٠

١١١	(٨) علوم البحار
١١٣	(٩) الاحصاء التطبيقي
١١٤	(١٠) الإحصاء وبحوث العمليات
١١٦	(١١) بحوث العمليات
١١٧	(١٢) تحليل البيانات
	(١٣) العلوم البيولوجية
١١٨	أ- علم الحيوان
١١٩	ب- بيولوجيا النبات
١١٩	ج- برنامج النبات الزراعي
١٢١	د- الميكروبيولوجيا
١٢١	هـ- برنامج الكيمياء الحيوية
١٢٢	و- البيولوجيا الجزيئية
١٢٤	(١٤) الأدلة الجنائية

٤- كلية الطب ١٢٩

٥- كلية الهندسة والبتترول

متطلبات التخصص الرئيسي

١٣٣	(١) قسم الهندسة الكهربائية
١٣٥	(٢) قسم الهندسة المدنية
١٣٧	(٣) قسم الهندسة الميكانيكية
١٣٩	(٤) قسم الهندسة الكيميائية
١٤١	(٥) قسم هندسة البترول
١٤٣	(٦) الهندسة الصناعية والنظم الإدارية
١٤٥	(٧) قسم هندسة الكمبيوتر

٦- كلية العلوم الطبية المساعدة

متطلبات التخصص الرئيسي

١٤٩	(١) تخصص المعلوماتية ادارة المعلومات الصحية
١٥٠	(٢) تخصص العلاج الطبيعي
	(٣) تخصص علوم الأشعة
١٥١	أ- تكنولوجيا اشعة تشخيصية
١٥٢	ب- تكنولوجيا الطب النووي
١٥٣	(٤) علوم المختبرات الطبية
١٥٤	(٥) العلاج المهني

٧- كلية التربية متطلبات التخصص الرئيسي

- ١٥٧ (١) برنامج رياض الأطفال
- ١٥٩ (٢) برنامج إبتدائي اللغة العربية
- ١٦١ (٣) برنامج إبتدائي الدراسات اسلامية
- ١٦٣ (٤) برنامج إبتدائي اللغة الإنجليزية
- ١٦٥ (٥) برنامج إبتدائي الاجتماعيات
- ١٦٧ (٦) برنامج إبتدائي الرياضيات
- ١٦٩ (٧) برنامج إبتدائي العلوم
- ١٧١ (٨) برنامج المتوسط والثانوي الدراسات الاسلامية
- ١٧٣ (٩) برنامج المتوسط والثانوي اللغة العربية
- ١٧٥ (١٠) برنامج المتوسط والثانوي اللغة الإنجليزية
- ١٧٧ (١١) برنامج المتوسط والثانوي الرياضيات
- ١٧٩ (١٢) برنامج المتوسط والثانوي علوم - بيولوجيا
- ١٨١ (١٣) برنامج المتوسط والثانوي علوم - كيمياء
- ١٨٣ (١٤) برنامج المتوسط والثانوي علوم - فيزياء
- ١٨٥ (١٥) برنامج المتوسط والثانوي علوم - جيولوجيا
- ١٨٧ (١٦) برنامج المتوسط والثانوي اجتماعيات - تاريخ
- ١٨٩ (١٧) برنامج المتوسط والثانوي اجتماعيات - جغرافيا
- ١٩١ (١٨) برنامج المتوسط والثانوي اجتماعيات - فلسفة
- ١٩٣ (١٩) برنامج المتوسط والثانوي علم نفس - علوم اجتماعية

٨- كلية الشريعة والدراسات الاسلامية

- ١٩٧ (١) تخصص الفقه وأصول الفقه
- ١٩٩ (٢) تخصص الفقه المقارن والسياسة الشرعية
- ٢٠١ (٣) التفسير والحديث
- ٢٠٣ (٤) العقيدة والدعوة
- ٢٠٥ التخصص المساند في كلية الشريعة

٩- كلية العلوم الإدارية

- ٢٠٩ (١) قسم نظم المعلومات وإدارة العمليات – إدارة العمليات والأمدادات
- ٢١١ (٢) قسم التمويل والمنشآت المالية
- ٢١٣ (٣) قسم الإقتصاد
- ٢١٥ (٤) قسم نظم المعلومات وإدارة العمليات – (نظم المعلومات الإدارية)
- ٢١٧ (٥) قسم المحاسبة

- ٢١٩ (٦) قسم الإدارة والتسويق — (برنامج الإدارة)
- ٢٢١ (٧) قسم الإدارة والتسويق — (برنامج التسويق)
- ٢٢٣ (٨) قسم الإدارة العامة

متطلبات التخصص المساند

- ٢٢٥ قسم الإدارة والتسويق / برنامج الإدارة
- ٢٢٦ قسم الإدارة والتسويق / برنامج التسويق
- ٢٢٧ قسم التمويل والمنشآت المالية / برنامج التمويل والمنشآت المالية
- ٢٢٨ قسم التمويل والمنشآت المالية / برنامج التأمين
- ٢٢٩ قسم الطرق الكمية ونظم المعلومات / برنامج نظم المعلومات الإدارية
- ٢٣٠ قسم الاقتصاد / برنامج الاقتصاد
- ٢٣١ قسم المحاسبة / برنامج المحاسبة
- ٢٣٢ قسم الإدارة العامة / برنامج الإدارة العامة

٢٣٥ ١٠- كلية الصيدلة

٢٣٩ ١١- كلية طب الأسنان

١٢- كلية العلوم الإجتماعية

- ٢٤٣ (١) قسم العلوم السياسية
- (٢) قسم الجغرافيا
- ٢٤٥ أ- مسار الجغرافيا الطبيعية ونظم المعلومات الجغرافية
- ٢٤٧ ب- مسار الجغرافيا البشرية ونظم المعلومات الجغرافية
- ٢٤٩ (٣) قسم علم النفس
- ٢٥١ (٤) قسم علم الاجتماع
- ٢٥٣ (٥) قسم الخدمة الإجتماعية

متطلبات التخصص المساند

- ٢٥٥ (١) الجغرافيا
- ٢٥٦ (٢) علم النفس
- ٢٥٧ (٣) العلوم السياسية
- ٢٥٨ (٤) علم الاجتماع
- ٢٥٩ (٥) الانثروبولوجيا
- ٢٦١ (٦) برنامج علوم المكتبات والمعلومات
- ٢٦٢ (٧) برنامج علوم المكتبات والمعلومات للطلبة من خارج كلية العلوم الإجتماعية

١٣- كلية العلوم الحياتية

- ٢٦٥ ١- اضطرابات التواصل
- ٢٦٧ ٢- علم التغذية
- ٢٦٩ ٣- علم الأغذية
- ٢٧١ ٤- إدارة التقنية البيئية
- ٢٧٣ ٥- التخصص المساند قسم علوم الأغذية والتغذية - برنامج التغذية
- ٢٧٤ ٥- قسم علوم المعلومات
- ٢٧٦ مقررات اختياريه لتخصص علوم المعلومات

١٤- كلية العمارة

- ٢٨١ المقررات المطلوبة للتخرج في العمارة
- قائمة مقررات قسم العمارة الإختيارية
- ٢٨٣ (١) التصنيف المرئي
- ٢٨٣ (٢) التصنيف الثقافي
- ٢٨٣ (٣) التصنيف المهني
- ٢٨٤ (٤) التصنيف التقني
- ٢٨٥ المقررات المطلوبة للتخرج في برنامج التصميم المرئي
- ٢٨٧ المقررات المطلوبة للتخرج في برنامج العمارة الداخلية

١٥- كلية الصحة العامة

- ٢٩١ ١- ممارسة الصحة العامة
- ٢٩٢ ٢- إدارة الرعاية الصحية
- ٢٩٣ ٣- أبحاث الصحة
- ٢٩٤ ٤- تنمية صحة المجتمع
- ٢٩٥ التقويم الدراسي للفصل الأول ٢٠٢١/٢٠٢٠
- ٢٩٦ التقويم الدراسي للفصل الثاني ٢٠٢١/٢٠٢٠
- ٢٩٧ التقويم الدراسي للفصل الصيفي ٢٠٢١/٢٠٢٠

١- اللائحة الأساسية لنظام المقررات أولاً: تعريف بنظام المقررات

نظام المقررات:

يقوم هذا النظام على تعيين عدد الوحدات الدراسية التي يشترط اكمالها والنجاح فيها بالمستوى الذي تقرره الجامعة كشرط للتخرج في أي قسم من أقسامها العلمية، وتحديد المجالات الدراسية التي توزع عليها هذه الوحدات، حسب أحكام هذه اللائحة، ثم يترك للطالب حرية التقدم في دراسته للمقررات المطلوبة منه حسب تقديره لحاجته اليها واستعداده لها وفقاً لنظام الأولويات المقترح لها ضمن الحدود الدنيا والعليا من الوحدات الدراسية المأذون بأخذها في كل فصل دراسي وفقاً لأحكام اللائحة.

ان هذا النظام يتيح للطالب حرية المشاركة في رسم مساره الدراسي وتقرير سرعة تقدمه فيه وفقاً لطاقته الخاصة والنظم المعمول بها، كما أن هذا النظام يلتزم - في حساب تحصيل الطالب العلمي- بالاعتراف للطالب بالمقررات التي ينجح فيها، ويكتفى - في حالة تخلفه في بعض المقررات - بالزام الطالب بإعادة دراسة المقررات التي رسب فيها واجتيازها بنجاح، وفقاً للمستويات المقررة من قبل الجامعة أو بالتعويض عنها بمقررات أخرى وفق النظم المتبعة.

الوحدة الدراسية:

هي وحدة علمية تسجل للطالب في حالة نجاحه في المقرر الذي يدرسه، وهي توزن عادة بساعة دراسية أسبوعية نظرية أو بساعتين عمليتين على الأقل، كما أنها تكون أساس تعيين العيب الدراسي الذي يأخذه الطالب في كل فصل دراسي وفقاً لأحكام هذه اللائحة، ويقوم القسم العلمي المختص بتعيين عدد الوحدات الدراسية لكل مقرر من المقررات التي يقدمها.

الفصل الدراسي:

الفترة الزمنية الممتدة بين بدء الدراسة ونهايتها بما في ذلك فترة الإمتحانات، ومدته من ١٥ - ١٧ أسبوعاً، وتتألف السنة الجامعية من فصلين دراسيين، أما الفصل الصيفي فالدراسة فيه اختيارية، وتكون مدته وفقاً لما تقرره لائحة الدراسات الصيفية في هذا الشأن.

المتطلبات الجامعية:

هي مجموعة المقررات العلمية التي تعني بالتوقعات الاجتماعية من التربية الجامعية وما ينطوي على ذلك من قيم أخلاقية وإنسانية ومفاهيم علمية وحضارية يجب أن يشترك فيها جميع طلبة الجامعة لتوفر لهم خلفية مشتركة في رؤية قضايا مجتمعهم وأمتهم وعصرهم، ومن أهداف هذه المجموعة أيضاً تنمية المهارات اللغوية للطالب (العربية والأجنبية) ورفعها إلى المستوى الذي يؤهل الطالب لاستيعاب تلك القيم والمفاهيم.

التخصص الرئيسي:

مجموعة المقررات الدراسية التي يراها القسم العلمي المختص ضرورية للتخصص في مجال من مجالات المعرفة الانسانية.

التخصص المساند:

للأقسام العلمية تضمين صحائف تخرجها بنداً للتخصص المساند وهو مجموعة من المقررات الدراسية (٢٤ وحدة دراسية) التي تؤخذ من حقل خارج حقل التخصص الرئيسي وتكون مركزة على جانب علمي يفيد الطالب في تخصصه الرئيسي.

الفرقة الدراسية:

تحدد بعدد الوحدات الدراسية التي أجز الطالب دراستها واجتازها بالمستويات المقرره من قبل الجامعة (كأن يعتبر الطالب في الفرقة الأولى إذا كان قد اجتاز أقل من ٣٠ وحدة دراسية. وفي الفرقة الثانية إذا كان قد اجتاز ٣٠ وحدة دراسية وأقل من ٦٠ وحدة دراسية وهكذا...).

وتحدد مستويات الفرقة الدراسية كما يلي:

١. الطالب الذي ينهي (٢٩) وحدة دراسية على الأكثر يعتبر في مستوى الفرقة الدراسية الأولى.
٢. الطالب الذي ينهي عدداً من الوحدات الدراسية من (٣٠ - ٥٩) وحدة دراسية يعتبر في مستوى الفرقة الدراسية الثانية.
٣. الطالب الذي ينهي عدداً من الوحدات الدراسية من (٦٠ - ٨٩) وحدة دراسية يعتبر في مستوى الفرقة الدراسية الثالثة.
٤. الطالب الذي ينهي (٩٠ - ١٣٦) وحدة دراسية يعتبر في مستوى الفرقة الدراسية الرابعة.
٥. الطالب الذي ينهي (١٣٧) وحدة دراسية فأكثر يعتبر في مستوى الفرقة الدراسية الخامسة.

المدة الاعتيادية للتخرج:

ترتبط بعدد الوحدات المطلوبة للتخرج. وتكون وفقاً للشرائح التالية:

عدد الوحدات	المدة الاعتيادية للتخرج
١٣٦ أو أقل	ثمانية فصول اعتيادية
١٣٧ - ١٤٩	تسعة فصول اعتيادية
١٥٠ - ١٦٦	عشرة فصول اعتيادية

ولا يحتسب الفصل الدراسي الذي يدرس فيه الطالب البرنامج المكثف للغة الإنجليزية ضمن المدة الاعتيادية للتخرج. وكذلك الفصل الأول للطالب المستجد الذي تلزم الجامعة الطالب فيه بالتسجيل في أقل من ٩ وحدات دراسية. وتستثنى كليات مركز العلوم الطبية والحقوق من هذه المادة نظراً لإتباعها نظاماً أخرى.

لا يجوز للطالب أن يتخرج من الجامعة قبل مضي ستة فصول دراسية اعتيادية على بدء قيده فيها. كما أنه لا يجوز استمرار قيده في الجامعة فترة تتجاوز فصلين دراسيين اعتياديين على المدة الاعتيادية للتخرج.

ومع الإلتزام بحكم المادة (١٣)، يجوز منح الطالب فرصة أخرى للقيود بالجامعة لمدة أقصاها أربعة فصول دراسية على أن يستوفي الطالب في بداية كل فصل الشروط التالية:

١. أن يكون الطالب قد حدد تخصصه.
 ٢. إذا كان الطالب على قائمة الإنذار في المعدل العام أو التخصص أو كلاهما معا، ولا تنطبق عليه المادة (١٣)، بشرط ألا يزيد المعدل الفصلي المطلوب لرفع الإنذار عن (٤ نقاط).
 ٣. أن تكفي المدة القصوى الممنوحة لاستيفاء متطلبات التخرج المتبقية.
- ويجوز للجنة الشؤون العلمية بالجامعة منح الطالب فصلا دراسيا استثنائيا نهائيا وإعادة قيده بالجامعة بناء على عرض من الجانب لجنة الشؤون الطلابية، وذلك وفق الضوابط الآتية:

١. ألا يكون المعدل العام للطالب أقل من نقطتين.
٢. ألا يكون معدل التخصص للطالب أقل من نقطتين.
٣. ألا يزيد عدد الوحدات المتبقية للتخرج عن العبء الدراسي المسموح بالتسجيل فيه.
٤. استيفاء شروط التسجيل في كل المقررات الدراسية المتبقية.

العبء الدراسي الاعتيادي:

١. العبء الدراسي الاعتيادي الذي يجوز للطالب التسجيل فيه في الفصل الدراسي الواحد. يتراوح بين ١٥ - ١٩ وحدة دراسية.
٢. يجوز للطالب الذي يحصل على معدل ٣ نقاط فأكثر وأنهى ٣٠ وحدة دراسية فأكثر، أن يسجل في ٢١ وحدة دراسية في الفصل الدراسي الاعتيادي.
٣. فيما عدا طلبة كليات مركز العلوم الطبية والطلبة المتوقع تخرجهم والطلبة المسجلين في مقررات علاجية، يعتبر تسجيل الطالب لاغياً إذا قل عدد الوحدات المسجلة عن ١٢ وحدة دراسية عند بدء الدراسة، واستثناء من ذلك يجوز للجامعة - قبل بدء الدراسة - السماح للطلبة بالتسجيل دون العبء الدراسي الأدنى وبما لا يقل عن ٩ وحدات دراسية، وذلك فيما لا يزيد عن ثلاثة فصول دراسية اعتيادية طيلة فترة قيده بالجامعة.
٤. فيما عدا طلبة كليات مركز العلوم الطبية لا يسمح للطالب الذي على قائمة الإنذار أن يسجل في أكثر من ١٦ وحدة دراسية في الفصل الاعتيادي.
٥. يجوز لمقتضيات التخرج أن يسجل الطالب في ٢١ وحدة دراسية في الفصل الدراسي الاعتيادي الذي يتخرج فيه، بشرط ألا يكون الطالب على قائمة الإنذار، كما يجوز للطالب أن يسجل فيما دون العبء الدراسي الاعتيادي في الفصل الدراسي الذي يتخرج فيه.
٦. في كل الحالات، يتم التسجيل في الوحدات التي تزيد على العبء الدراسي الاعتيادي خلال فترة الاضافة.

لجنة الشؤون الطلابية:

لجنة لدراسة الحالات الاستثنائية والنظر في التماسات الطلبة المتعلقة بشؤون دراستهم. وتضم اللجنة عميد شؤون الطلبة (مقرراً) وعميد القبول والتسجيل وعميد الكلية المختصة، أو من ينوب عنهم ومثلاً عن مركز العلوم الطبية. ويجوز للجنة أن تفوض بعض اختصاصاتها وفقاً لأحكام هذه اللائحة إلى لجنة يشكلها ويشرف عليها عميد الكلية المختصة.

لجنة التظلمات الطلابية:

لجنة يشكلها عميد الكلية المعنية للنظر والبث في التظلم الخطي المقدم إليه من الطالب الذي يشعر بوقوع خطأ في تقدير درجته النهائية ولم يقتنع بتوضيح أستاذ المادة عند مراجعته له في هذا الأمر خلال المدة المحددة. وتضم اللجنة مساعد العميد للشؤون الطلابية بالكلية المعنية (مقرراً)، ورئيس القسم العلمي الذي يطرح المقرر. وعضو هيئة تدريس من القسم العلمي في تخصص المقرر موضع التظلم. فإن تعذر في ذات التخصص. فمن القسم العلمي. وللجنة في سبيل أداء مهمتها أن تستعين بمن تراه مناسباً.

لجنة الشؤون العلمية:

لجنة مختصة بالنظر بالمسائل الأكاديمية وما يتعلق بها وتضم اللجنة: نائب مدير الجامعة للشؤون العلمية - رئيساً، عميد القبول والتسجيل - مقرراً، عمداء الكليات أو من ينيبونهم من العمداء المساعدين للشؤون الأكاديمية أو العلمية، عميد شؤون الطلبة، مساعد نائب مدير الجامعة للشؤون العلمية للتطوير الأكاديمي (مراقباً).

لجنة الشكاوي:

هي لجنة تنظر في أية شكوى مقدمة من الطالب ضد عضو الهيئة الأكاديمية ولا علاقة لها بالمقرر الدراسي. وتضم اللجنة نائب مدير الجامعة للشؤون العلمية (رئيساً)، عميد شؤون الطلبة (مقرراً)، عميد القبول والتسجيل، عميد كلية الحقوق، عميد كلية عضو الهيئة الأكاديمية أو من ينوب عنهم. وترفع اللجنة تقريرها عن كل شكوى إلى مدير الجامعة. وفي حال ثبوت كيدية الشكوى يحال الطالب ومؤديه إلى لجنة النظام الجامعي.

ثانياً: متطلبات التخرج في الجامعة

١. حدد الكليات وبموافقة لجنة الشؤون العلمية عدد الوحدات الدراسية اللازمة - وبما لا يقل عن ١٢٠ وحدة دراسية - للحصول على درجة الاجازة الجامعية في تخصصاتها المختلفة.
٢. توزع الوحدات الدراسية في كليات الجامعة وأقسامها العلمية على بنود صحائف التخرج وذلك وفقاً لما يقرره مجلس الجامعة على أن يشمل المتطلبات الجامعية

(٢٤ - ٣٠) وحدة دراسية. ومتطلبات الكلية العلمية. ومتطلبات التخصص الرئيسي. وعدد الوحدات الاختيارية. وفي حالة وجود تخصص مساند فتخصص له (٢٤) وحدة دراسية وتفصل بنود صحائف التخرج للتخصصات المختلفة ضمن دليل الطالب الجامعي الذي تنشره عمادة القبول والتسجيل سنويا.

٣. لكي يحصل الطالب على درجة الاجازة الجامعية عليه ان يكمل المتطلبات التالية:
 - أ. أن يجتاز الوحدات الدارسية المقررة لكل تخصص والبينه في صحيفة التخرج.
 - ب. ألا يقل متوسط معدله العام عن نقطتين.
 - ج. ألا يقل متوسط معدله في مقررات التخصص عن نقطتين.

قواعد الإمتحانات:

١. يجرى تقييم الطالب أثناء سير الدراسة عدة مرات في كل فصل دراسي.
٢. فيما عدا الختبرات والورش والتدريبات العملية ومشاريع التخرج. تمثل درجة الامتحان النهائي لأي مقرر ما بين (٤٠-٦٠٪) من الدرجة الكلية للمقرر وفقا لما يقرره القسم العلمي المختص. ويقوم أستاذ المقرر بتوضيح طريقة توزيعه للدرجات في أول محاضرة.
٣. ترصد التقديرات النهائية للطلبة في نظام معلومات الطالب أثناء فترة رصد الدرجات في نهاية كل فصل دراسي.
٤. يجوز للطالب في حالة شعوره بوقوع خطأ في تقدير درجته النهائية مراجعة أستاذ المادة في الأمر خلال يومي عمل من تاريخ إعلان الدرجة. وفي هذه الحالة يقوم أستاذ المادة بتمكين الطالب من الاطلاع على ورقة إجابته. فإن لم يقتنع الطالب بتوضيح أستاذ المادة. كان له أن يتقدم بتظلم خطي خلال أسبوع من تاريخ انتهاء فترة رصد الدرجات إلى عميد الكلية المعنية والذي يشكل لجنة التظلمات الطلابية للنظر والبت واتخاذ ما تراه مناسبا في التظلم بقرار نهائي يبلغ إلى عمادة القبول والتسجيل قبل انتهاء فترة السحب والإضافة للفصل الدراسي التالي.
٥. عند حساب المعدل العام ومعدل التخصص. يحسب للطالب تقديراته في جميع المقررات التي سجل فيها. والمقررات التي رسب فيها يظل مطالباً باعادة دراستها والنجاح فيها بالمستوى المطلوب أو أن يعوضها بمقررات أخرى حسبما تسمح به النظم المتبعة. ولا يجوز للطالب أن يعيد دراسة مقرر سبق له دراسته والنجاح فيه بمستوى (ج) أو أكثر. وفي حساب المعدل العام لأول عشرة مقررات مختلفة يعيد الطالب دراستها يحسب التقدير الثاني فقط اما فيما زاد عن ذلك فتحسب جميع التقديرات.

سلم النقاط:

أولاً: (أ) A وتقسّم إلى شريحتين:

١- (أ) وتقابلها (A) وتعطي ٤ نقاط.

٢- (أ-) وتقابلها (A-) وتعطي ٣,١٧ نقطة.

ثانياً: (ب) B وتقسّم إلى ثلاث شرائح:

١- (ب +) وتقابلها (B+) وتعطي ٣,٣٣ نقطة.

٢- (ب) وتقابلها (B) وتعطي ٣ نقاط.

٣- (ب-) وتقابلها (B-) وتعطي ٢,١٧ نقطة.

ثالثاً: (ج) C وتقسّم إلى ثلاث شرائح:

١- (ج +) وتقابلها (C+) وتعطي ٢,٣٣ نقطة.

٢- (ج) وتقابلها (C) وتعطي نقطتين.

٣- (ج-) وتقابلها (C-) وتعطي ١,١٧ نقطة.

رابعاً: (د) D وتقسّم إلى شريحتين:

١- (د+) وتقابلها (D+) وتعطي ١,٣٣ نقطة.

٢- (د) وتقابلها (D) وتعطي نقطة واحدة.

خامساً: (هـ) وتقابلها (F) وتعطي صفراً.

سادساً: (FA) وتعطي صفراً. وترصد للطالب في حالة غيابه عن الامتحان النهائي في مقرر ما. أو غيابه عن المحاضرات وفقاً للمادة (٢٤).

سابعاً: (I) وترصد للطالب في حال الموافقة على تأجيل اختبارته النهائي.

ثامناً: يجرى رصد التقديرين (P) PASS و (NP) NOT PASS

لبعض المقررات ذات الطبيعة الخاصة التي تحددها الكلية المعنية. مع عدم احتسابهما في المعدل العام أو معدل التخصص. وتحسب وحدات هذه المقررات ضمن الوحدات المجتازة إذا حصل الطالب على تقدير (P) PASS وذلك وفقاً للضوابط التي تضعها لجنة الشؤون العلمية.

ويحسب التقدير العام بالنسبة لأي طالب خلال فترة التحاقه بالجامعة أو بعد اتمام الدراسة فيها تبعاً للخطوات التالية:

١. يضرب عدد الوحدات الدراسية لكل مقرر في عدد النقاط التي حصل عليها الطالب وتجرى هذه العملية بالنسبة لكل مقرر على حدة.
٢. يجمع حاصل عمليات الضرب المختلفة الناتجة عن اتمام الخطوة رقم (١).
٣. يقسم الناتج من عملية الجمع في الخطوة رقم (٢) على عدد الوحدات للمقررات الدراسية التي سجل فيها الطالب.

مرتبة الشرف وتقديرات التخرج:

١. الطالب الذي ينهي في أي فصل دراسي العبء الدراسي الاعتيادي على الأقل ويحصل على متوسط معدل عام يساوي ٣,٥ نقطة أو أكثر يوضع اسمه على قائمة الشرف. وتصدر الكليات في نهاية كل فصل دراسي قائمة بأسماء طلبة الشرف. وتكرمهم بالطريقة التي تراها مناسبة.
٢. يمنح الطالب درجة الاجازة الجامعية وفقاً للمعدل العام ويدون في كشف درجات الطالب بيان سلم النقاط.
٣. الطالب الذي ينهي دراسته في الجامعة في مدة لا تتجاوز المدة الاعتيادية للتخرج ويحصل على متوسط معدل عام يساوي ٣,٦٧ أو أكثر يمنح مرتبة الشرف.

ثالثاً: قواعد تنظيمية

(١) الإنذارات الجامعية:

١. تبدأ انذارات الطالب في نهاية الفصل الدراسي الثاني من التحاقه بالجامعة.
٢. يوضع الطالب على قائمة الانذار إذا كان معدله العام يقل عن الحد الأدنى المطلوب وذلك حسب شرائح الوحدات المسجلة التالية:

الحد الأدنى المطلوب	الوحدات المسجلة
١,٦٧	٤٥ وحدة فأقل
١,٨٧	أكثر من ٤٥ وحدة وحتى ٦٠
٢, —	أكثر من ٦٠ وحدة

ويكون الطالب على علم بوضعه على قائمة الإنذار عند استخدامه شبكة الإنترنت للتسجيل أو من خلال جدولته الدراسي الذي يذكر فيه معدله العام وعدد الإنذارات الحاصل عليها. ويدون في كشف درجات الطالب انذار معدل التخصص إذا كان المعدل يقل عن نقطتين.

٣. على الطالب أن يرفع معدله العام إلى المعدل المطلوب خلال الفصلين الدراسيين التاليين لوضعه على قائمة الانذار والا اعتبر مفضولاً.

٤. مع مراعاة حكم المادة الخامسة يمنح الطالب المفصول لحصوله على الإنذار الثالث فصلاً دراسياً استثنائياً لرفع معدله العام إذا كان ضمن الشرائح التالية:

وحدات مجتازة	الحد الأقصى للمعدل الفصلي المطلوب لرفع الإنذار
أكثر من ١٠٠ وحدة	B+
٦٠ إلى ١٠٠ وحدة	B
أقل من ٦٠ وحدة	B -

فإذا لم يرفع الطالب بعد منحه الفرصة الاستثنائية للدراسة معدله العام إلى المعدل المطلوب تم فصله من الجامعة ما لم يشمل البند (٥).

٥. مع مراعاة حكم المادة الخامسة يجوز في بعض الحالات الاستثنائية أن تنظر لجنة الشئون الطلابية في الجامعة في الالتماسات المقدمة من الطلبة الحاصلين على الإنذار الرابع في المعدل العام للنظر في إعطائهم فرصة استثنائية أخيرة وفقاً للشرطين التاليين:

- ألا تزيد المدة التي يحتاجها الطالب للتخرج عن فصل دراسي واحد.
- ألا يقل المعدل العام ومعدل التخصص عن ١,٩٠.

فإن منح الطالب هذه الفرصة ولم يرفع بعد ذلك معدله العام إلى المعدل المطلوب تم فصله نهائياً من الجامعة.

(٢) الغش في الإمتحانات أو نقل المعلومات:

١. تسري أحكام البنود أدناه على كل من يضبط في حالة غش أو شروع فيه أو من يساعد غيره على ذلك في الامتحانات القصيرة أو الفصلية أو النهائية أو الواجبات الدراسية أو التقارير والأبحاث المقدمة إلى أستاذ المادة أو من قام بنسب المعلومات المنقولة المقدمة ضمن أبحاثه لنفسه.
٢. بالنسبة للاختبارات القصيرة والفصلية والنهائية، يتولى المشرف على الامتحان عند ضبط أية حالة غش أو شروع فيه، أن يثبت ذلك في محضر يذكر فيه اسم الطالب ورقمه ومادة الامتحان وساعتها وتاريخها مع وصف للواقعة ويحيله إلى عميد الكلية التي تطرح المقرر. وبعد إدخال الطلبة للوسائل التكنولوجية من أي نوع داخل قاعة الاختبار شروعاً في الغش.
٣. بالنسبة للأبحاث والتقارير والواجبات الدراسية، عند شك أستاذ المادة في صحة المستندات أو المعلومات المقدمة من الطالب، عليه رفع الأمر إلى عميد الكلية التي تطرح المقرر، وذلك بكتاب رسمي موضحاً أسباب شكه في هذه المستندات.
٤. يقوم عميد الكلية، التي تطرح المقرر، بالتحقيق في الواقعة وسماع أقوال الطالب وعند ثبوت واقعة الغش أو شروع فيه يتخذ الأتي كتابه:
 - أ. اعتبار الطالب راسباً في جميع المقررات المسجل فيها في الفصل الدراسي الذي ضبطت فيه حالة الغش.

ب. اخطار عميد القبول والتسجيل وعميد شؤون الطلبة وعميد الكلية المقيد فيها الطالب الذي ضبط بحالة الغش بما تم من اجراءات.

٥. في حالة العودة إلى الغش يفصل الطالب نهائياً من الجامعة ويثبت ذلك في سجله.

٦. على الكلية التي تطرح المقرر ابلاغ عمادة القبول والتسجيل بوقف اصدار كشف درجات الطالب قبل انتهاء فترة رصد الدرجات. ومن ثم ابلاغها بالقرار النهائي للكلية قبل نهاية فترة السحب والإضافي للفصل الدراسي التالي.

(٣) ترقية المقررات الدراسية:

لتيسير عملية اختيار الطالب لدروسه وتقدمه في منهجه الدراسي حسب تدرج المقررات العلمية يتبع نظام الترقية التالي للمقررات الدراسية.

من ١ إلى ٩٩ للمقررات التمهيدية (لا تحسب ضمن الوحدات الدراسية المشترطة للتخرج).
من ١٠١ إلى ١٩٩ للمقررات التي تكون في مستوى الفرقة الدراسية الأولى.
من ٢٠١ إلى ٢٩٩ للمقررات التي تكون في مستوى الفرقة الدراسية الثانية.
من ٣٠١ إلى ٣٩٩ للمقررات التي تكون في مستوى الفرقة الدراسية الثالثة.
من ٤٠١ إلى ٤٩٩ للمقررات التي تكون في مستوى الفرقة الدراسية الرابعة.
من ٥٠١ فأكثر للدراسات العليا.

(٤) التسجيل:

تعلن عمادة القبول والتسجيل عن مواعيد التسجيل لكل فصل دراسي باستخدام وسائل الإعلان المناسبة. ويعتبر تسجيل الطالب صحيحاً إذا ما سجل في العيب الدراسي الأدنى المقرر في هذه اللائحة - وفقاً لنص المادة الرابعة - خلال الفترة المعلنة.

(٥) الإرشاد:

يعين لكل طالب مرشد من بين أعضاء هيئة التدريس من القسم العلمي التابع له الطالب بالكلية. ويكون من اختصاص المرشد مشاركة الطالب في اختيار جدولته الدراسي. وأن تتم هذه العملية في ضوء صحيفة تخرجه. مع الأخذ بعين الاعتبار عدم اعتماد أي مقررات لها متطلبات لم يجتزمها الطالب بعد. بالإضافة إلى ذلك يمكن للطالب الاستعانة بمكتب التوجيه والإرشاد بكلية في محاولة إيجاد الحلول المناسبة لما قد يواجهه من مشاكل.

(٦) الطلبة المتفوقون في اللغة الإنجليزية:

تشجيعاً للطلبة المستجدين «الذين يتضح تفوقهم من واقع اختبارات القدرات الأكاديمية التي تعقد لهم في اللغة الإنجليزية في كل فصل دراسي» على الالتحاق بالمقررات التخصصية. تقرر اعفاء هؤلاء الطلبة في بعض الكليات من عدد من مقررات اللغة الإنجليزية مع حساب الوحدات المقابلة لها في صحف تخرجهم على أن تسجل له درجة (ناجح Pass) عن كل مقرر من هذه المقررات ولا يدخل هذا التقدير ضمن المعدل العام.

(٧) قواعد الانسحاب:

١. يجوز الانسحاب من بعض المقررات خلال الأسابيع الستة الأولى من بداية فصلي الخريف والربيع وتثبت للمنسحب بعد الأسبوع الأول ملاحظة منسحب (م) في سجله ولا تدخل هذه المقررات في حساب تقدير الطالب. وإذا لم ينسحب الطالب خلال هذه المدة يعتبر ملتزماً بها ولا يجوز أن يترتب على هذا الانسحاب أن يقل عدد الوحدات المسجل فيها ذلك الطالب عن الحد الأدنى للعبء الدراسي المسموح به.
٢. يجوز للطالب (في الحالات الاستثنائية) أن ينسحب من الدراسة في أحد الفصول الدراسية وتخضع عملية الانسحاب لموافقة لجنة الشئون الطلابية. وفي مثل هذه الحالة أيضاً تظهر ملاحظة منسحب (م) من الفصل في سجل الطالب لجميع المقررات المنسحب منها في ذلك الفصل. ويجوز بموافقة لجنة الشئون الطلابية عدم حساب هذا الفصل ضمن المدة الاعتيادية للتخرج.
٣. بالنسبة للطلبة الراسبين أو المنسحبين خلال السنة التمهيدية بمركز العلوم الطبية (الفصلين الأول والثاني) يجوز لعمادة القبول والتسجيل جميع سجلهم الدراسي ورقمهم الجامعي. وعدم حساب المقررات التي درسوها خلال تلك الفترة. مع السماح لهم بالالتحاق مرة أخرى لأحدى كليات الجامعة (عدا كليات مركز العلوم الطبية) وذلك وفقاً لشروط القبول المقررة عند التحاقهم بالمركز. على ألا يمضي على قبولهم بالجامعة أكثر من عامين دراسيين.

(٨) قواعد الإضافة:

مع الإلتزام بالعبء الدراسي المحدد في المادة الرابعة. يسمح للطلبة من غير المستجدين بتعديل جداولهم من خلال سحب وإضافة مقررات أثناء فترة السحب والإضافة الممتدة حتى نهاية الأسبوع الذي يسبق بدء الدراسة في الفصول الدراسية الاعتيادية. وخلال الأسبوع الأول من بدء الدراسة في الشواغر من المقررات فقط. ولا تثبت له في سجله ملاحظة الانسحاب (م) من المقررات التي ينسحب منها في هذه الفترة.

تقوم عمادة القبول والتسجيل - بناء على تقديرها - باستكمال جداول الطلبة الذين لم يستكملوا إجراءات تسجيلهم بسبب تأخر رصد درجاتهم في الامتحانات المؤجلة. أو الاجراءات المتبعة في المادتين ٩ و ١٤. وذلك في موعد أقصاه نهاية الأسبوع الثاني من بدء الدراسة في الفصول الدراسية الاعتيادية.

(٩) قواعد تأجيل الإمتحانات:

تؤجل الامتحانات النهائية لبعض الطلبة على سبيل الإستثناء وفي أضيق الحدود إذا ما كانت للطلاب ظروف قهريّة تتطلب ذلك وبالشروط التالية:

١. أن يكون تغيب الطالب عن حضور الامتحان النهائي للمقرر بسبب عذر قاهر يمنعه من أداء الامتحان. مع ضرورة قيام الطالب - أو من نيابه - بإبلاغ أستاذ المقرر بهذا العذر قبل رصد درجات المقرر. ولا يحق للطالب تأجيل الاختبار بعد انتهاء فترة رصد الدرجات النهائية.

٢. أن تكون هناك موافقة مشتركة من أستاذ المقرر ورئيس القسم المختص وعميد الكلية بالنسبة لكل مقرر على حدة.
٣. يرصد أستاذ المقرر الرمز (١ - درجة مؤجلة) أثناء فترة رصد الدرجات.
٤. عند تعذر الحصول على الموافقة من كل أستاذ المقرر ورئيس القسم العلمي، يجوز للجنة الشؤون الطلابية بالكلية النظر في تأجيل الاختبار النهائي للطالب في ضوء العذر المقدم منه. على ان يقدم الطالب عذره قبل انتهاء فترة رصد الدرجات.
٥. أن يؤدي الطالب الامتحان ويبلغ استاذ المقرر النتيجة إلى عمادة القبول والتسجيل في موعد أقصاه نهاية الأسبوع الأول من بداية الدراسة في الفصل الاعتيادي التالي.
٦. في حالة عدم تأدية الامتحان في المواعيد المذكورة يعتبر الطالب راسبا. ويرصد له تقدير (FA).
٧. تسلم نتائج مشاريع التخرج من كلية الهندسة والبتترول خلال عام من بدء تسجيل الطالب للمشروع.

(١٠) تغيير تخصص الطالب:

١. يجوز للطالب التحويل من كلية إلى أخرى ولمرة واحدة فقط بشرط ألا يزيد عدد الوحدات التي اجتازها عن ٤٥ وحدة دراسية. وذلك وفقا للضوابط المعتمدة من لجنة العمداء. * ويجوز لعمادة القبول والتسجيل النظر في حالات الطلبة الذين اجتازوا (٤٦ - ٧٨ وحدة دراسية) كحد أقصى في ضوء الضوابط المعتمدة من لجنة العمداء.
 - تطبق هذه الفقرة فقط على طلبة الجامعة دفعة ٢٠١٥ وما بعد.
٢. يطبق على الطالب المحول إلى كلية ما صحيفة التخرج المطبقة في الكلية المحول إليها عند تحويله.
٣. تضع الكليات العلمية شروطها الخاصة فيما يتعلق بالتحويل بين الأقسام العلمية التابعة لها ولا تسري أحكام البند الأول أعلاه على ذلك.
٤. في حالة تحويل طلبة كليتي الطب وطب الأسنان تجمد تقديرات ما بعد المرحلة التمهيدية وذلك فيما لا يتفق والتخصص الجديد للطالب في الكلية المحول إليها.
٥. لا يجوز للطالب إلغاء طلب تحويله بعد البت فيه.

(١١) الانقطاع عن الدراسة وتأجيلها:

١. الانقطاع عن الدراسة هو عدم تسجيل الطالب في الدراسة لفصل دراسي أو أكثر.
٢. إذا انقطع الطالب (أو انسحب) في أول فصل دراسي من قبوله أو تحويله إلى الجامعة يعتبر قبوله أو تحويله ملغياً. ويجوز بموافقة لجنة الشؤون الطلابية تأجيل قبول الطالب إلى الفصل الدراسي التالي لأسباب صحية أو اجتماعية.

٣. إذا حصل الطالب على تقدير (F) نتيجة رسوبه في الإمتحان أو (FA) نتيجة غيابه عن الإمتحان في جميع المقررات التي سجل فيها في أول فصل دراسي لقبوله في الجامعة أو تخويله اليها وانقطع عن الدراسة في الفصل الدراسي الذي يليه يعتبر مفصولاً.
٤. مع الالتزام بما جاء في البندين (٢) و (٣) أعلاه يجوز للطالب أن ينقطع اختيارياً عن الدراسة بموافقة عميد الكلية وبشروط ألا تزيد فترة انقطاعه على فصلين دراسيين اعتياديين طيلة فترة قيده في الجامعة، وختسب فترة الانقطاع الاختياري ضمن المدة الاعتيادية للتخرج، ويقوم عميد الكلية بإبلاغ عمادة القبول والتسجيل بقراره.
٥. مع الالتزام بما جاء في البندين (٢-٣) اعلاه يجوز للطالب بموافقة لجنة الشئون الطلابية، الانقطاع عن الدراسة إذا كانت لديه ظروف قاهرة تمنعه من الدراسة، على ألا تزيد فترة الانقطاع الاجباري على ستة فصول دراسية اعتيادية طيلة فترة قيده في الجامعة، وتحدد الكلية صحيفة التخرج التي تطبق على الطالب، إذا زادت فترة انقطاعه على فصلين دراسيين متصلين، ولا ختسب فترة الانقطاع الاجباري ضمن المدة الاعتيادية للتخرج.
٦. يؤجل قبول الطالب المستجد أو المحول خلال فترة التجنيد الالزامي إذا لم يكن له الحق في تأجيل تجنيده.

(١٢) نظام الطلبة غير المقيدين:

يجوز تسجيل الأشخاص الذين لا تتوافر فيهم شروط القبول، أو الأشخاص الذي لا يسعون للحصول على شهادة جامعية من الجامعة، وذلك وفقاً للقواعد التي يقررها مجلس الجامعة للطلبة غير المقيدين*.

(١٣) الحضور والغياب:

١. يجب أن يواظب الطالب على حضور كافة المحاضرات والدروس العلمية والتطبيقية.
٢. الطالب الذي يتغيب ثلاث ساعات عن الحضور في أي مقرر يتولى أستاذ المقرر انذاره انذاراً أولياً.
٣. إذا تغيب الطالب ثلاث ساعات أخرى (مجموع ٦ ساعات) في أي مقرر يتولى أستاذ المقرر انذاره نهائياً. أما إذا تغيب الطالب - لمدة لا تتجاوز الساعات الست المذكورة في البندين السابقين - لعذر تقبله لجنة الشئون الطلابية فإنه يحق له إعادة أية إختبارات تكون قد عقدت خلال هذه المدة.
٤. إذا تغيب الطالب أكثر من ٦ ساعات في أي مقرر يعتبر راسباً ويرصد له تقدير (FA) في هذا المقرر.

* انظر ص ٢٤ الفقرة (ب) من ثانيا: المستفيدون من الفصل الصيفي.

(١٤) أوقات الدوام وساعات التدريس:

١. توزع الدروس على طول اليوم الدراسي ما بين الساعة الثامنة صباحاً حتى الثامنة مساءً.
٢. أيام الدراسة هي خمسة أيام في الأسبوع تبدأ الأحد صباحاً وتنتهي الخميس مساءً.

* انظر ص ٢٧ الفقرة (ب) من ثانيا: المستفيدون من الفصل الصيفي.

(١٥) تحديد تاريخ منح الدرجة العلمية:

١. تاريخ منح الدرجة هو تاريخ اليوم الأخير من الفصل الدراسي الذي ينهي فيه الطالب متطلبات تخرجه.
٢. بالنسبة للطلبة المؤجلة إمتحاناتهم يكون تاريخ اليوم الأخير المحدد لتسليم الدرجات أو نهاية الفصل الصيفي (أيهما أقرب ليوم تسليم النتيجة) هو تاريخ منحهم الدرجة.

(١٦) الدراسة خارج جامعة الكويت:

- أ. يجوز للجامعة السماح لطلبتها بالدراسة في جامعات خارجية معتمدة ذات نظام الأربع سنوات لمدة لا تزيد عن فصلين دراسيين اعتياديين، وذلك وفقاً للضوابط المعتمدة من لجنة العمداء.
 - ب. يجوز للجامعة السماح للطلبة المرافقين لأزواجهم أو لأولياء أمورهم في منح دراسية أو مهام رسمية في الخارج بالدراسة في جامعات معتمدة ذات نظام الأربع سنوات وذلك وفقاً للضوابط المعتمدة من لجنة العمداء.
- ولا تحتسب فترة الدراسة بالخارج ضمن فترة الانقطاع المنصوص عليها في المادة (٢٥) من هذه اللائحة.

اللائحة الأساسية للدراسات الصيفية شروط الإلتحاق بالفصل الصيفي

أولاً: مدة الفصل الصيفي:

الفصل الصيفي فصل اختياري يمتد (ثمانية) أسابيع دراسية كاملة بما في ذلك الاختبارات النهائية. وتكون مدة المحاضرة ٦٠ دقيقة.

ثانياً: المستفيدون من الفصل الصيفي:

- أ- جميع طلبة جامعة الكويت.
- ب- فئات الطلبة المستفيدين من نظام (الطلبة غير المقيدين) وفقاً للقواعد التي يقرها مجلس الجامعة.
 ١. يشترط لقبول الطالب للدراسة في نظام الطلبة غير المقيدين أن يكون حاصلاً على الشهادة الثانوية أو ما يعادلها على الأقل (يراعى ضرورة إحضار نسخة مصدقة من الشهادة الثانوية).
 ٢. يسمح لهؤلاء الطلبة بدراسة ١٦ وحدة دراسية على الأكثر في الفصل الدراسي الإعتيادي أو ٩ وحدات على الأكثر في الفصل الدراسي الصيفي تحت مسمى طالب غير مقيم (Non-Degree Student).
 ٣. سداد مقابل نقدي قدره ٥٠ دينار عن كل وحدة دراسية. ١٠٠ دينار للمختبر.
 ٤. يتقدم الطالب إلى عمادة القبول والتسجيل للحصول على بطاقة التسجيل لتحديد المقررات التي يرغب في التسجيل فيها.
 ٥. يتم تسجيل الطلبة غير المقيدين بناء على موافقة عمادة القبول والتسجيل بعد الإنتهاء من عمليات التسجيل والسحب والإضافة وذلك في الشواغر من المقررات.
 ٦. يمنح الطالب كسفاً بالتقدير للمقررات التي درسها في جامعة الكويت تحت مسمى طالب غير مقيم (Non-Degree Student).
 ٧. عند انسحاب الطالب من بعض أو كل المقررات قبل نهاية الأسبوع الثاني من بدء الدراسة في الفصل الدراسي الإعتيادي يحق له إسترداد ٧٥٪ من قيمة المقابل النقدي الذي دفعه. وعند إنسحابه خلال الأسبوع الثالث يسترد فقط ٥٠٪. ولا يحق للطلاب إسترداد أي من المبالغ التي دفعها بعد إنتهاء الأسبوع الثالث. وتقدر لجنة الشؤون الطلابية، عند موافقتها على إنسحاب الطالب من الفصل الدراسي الصيفي، مقدار المبالغ التي يجوز للطلاب إستردادها.
 ٨. تطبق المواد أرقام ١، ٩، ١٠، ١٤، ١٥، ٢٤، ٢٦، ٢٩ من اللائحة الأساسية لنظام المقررات على الطلبة غير المقيدين.
 ٩. على الطالب غير المقيم في علاقته داخل الجامعة أن يلتزم باللوائح والنظم الجامعية المعمول بها بما في ذلك لائحة النظام الجامعي وأن يبني علاقاته مع أعضاء هيئة التدريس والعاملين والطلاب على المودة وإحترام حقوق الآخرين.
 ١٠. ألا يزيد عدد الوحدات المسجل فيها الطالب وفقاً لهذا النظام عن ٤٦ وحدة دراسية.
 ١١. لا يجوز للطلاب الذي سبق فصله من جامعة الكويت لسبب تأديبي أو أكاديمي التسجيل للدراسة وفقاً لهذا النظام.
 ١٢. قبول الطالب في نظام الدراسة للطلبة غير المقيدين في الجامعة، لا يعني قبوله في الجامعة كطالب مقيم وليس لدى الجامعة أي إلتزام بقبوله أو تحويله للجامعة

مستقبلاً، إذ يخضع قبوله في الجامعة كطالب مقيد لسياسة القبول التي يقرها مجلس الجامعة في كل عام دراسي.

١٣. لا تلتزم جامعة الكويت بإسكان هؤلاء الطلبة بالسكن الداخلي للطلبة.

العبء الدراسي:

يكون العبء الدراسي الأقصى المسموح للطلاب بالتسجيل فيه في الفصل الصيفي وفقاً للفئات التالية:

أ. الطلبة المتفوقون (المجتازون) ٣٠ وحدة دراسية فأكثر بمعدل عام لا يقل عن ٣ نقاط في نهاية الفصل الثاني):

١٢٠ - ١٣ وحدة دراسية.

ب. الطلبة الذين على قائمة الإنذار في نهاية الفصل الثاني):

٩٠ - ١٠ وحدات دراسية للطلبة المتوقع تخرجهم.

٧٠ - ٨ وحدات دراسية لبقية الطلبة المنذرين.

ج. عموم طلبة الجامعة (ليسوا من المتفوقين وليسوا على قائمة الإنذار):

١٢٠ - ١٣ وحدة دراسية للطلبة المتوقع تخرجهم في الفصل الصيفي.

٩٠ - ١٠ وحدات دراسية للطلبة الآخرين.

ويخصص الأيام الثلاثة الأولى من بداية الفصل الصيفي للتسجيل المتأخر، وتسجيل الطلبة غير المقيد (من خارج الجامعة)، وتسجيل طلبة الجامعة في مقررات إضافية لعذر يقبله عميد القبول والتسجيل في ضوء الضوابط المقررة في هذا الشأن.

الجدول الدراسي:

١. توزع مقررات الفصل الصيفي بحيث تكون الأولوية للمقررات التي خددها عمادة القبول والتسجيل

وفقاً للمتطلبات الجامعية ويحدد الجدول الدراسي مركزياً من قبل عمادة القبول والتسجيل وفقاً

للأحصائيات والمعلومات المتوفرة لديها وبعد تشاور الكليات.

٢. لايجوز تقديم المقررات على هيئة قراءات.

٣. يتم التسجيل للفصل الصيفي قبل التسجيل للفصل الأول اللاحق.

٤. يتم الانسحاب من الدراسة الصيفية بعد فترة السحب والاضافة والتسجيل المتأخر

بموافقة لجنة الشئون الطلابية.

الإشراف الإداري:

١. يشرف على الدراسات الصيفية عميد القبول والتسجيل أو من يقوم مقامه.

٢. يشرف على الدراسة الصيفية في الكلية العميد أو من يقوم مقامه.

٣. يشرف على الدراسة الصيفية في القسم العلمي رئيس القسم العلمي أو من يقوم

مقامه.

دراسة طلبية الجامعة في الجامعات الخارجية:

يسمح لطلبة الجامعة دراسة الفصل الصيفي في جامعات خارجية معترف بها (ذات نظام السنوات الأربع) بموافقة القسم العلمي وبعد المعادلة الأولية لمحتوى المقررات التي ينوي الطالب دراستها وتطبق على طلبية الجامعة الدارسين خارجها الشروط التالية:

١. الالتزام بشروط الفصل الصيفي بجامعة الكويت فيما يتعلق بحدود العبء الدراسي المقرر في هذه اللائحة.
 ٢. يعفى الطالب من دراسة المقررات المكافئة بشروط اجتيازه هذه المقررات بتقدير لا يقل عن (C) حسب نظام الجامعة الخارجية ولا تدخل هذه التقديرات في حساب معدل الطالب العام والتخصصي.
- تطبق بنود اللائحة الأساسية لنظام المقررات فيما لم يرد فيه نص خاص في هذه اللائحة.

ثالثاً: النظام الدراسي في كلية الحقوق للعام الجامعي ٢٠١٢ وما بعد

شروط القبول

مادة (١)

١. تحدد أعداد الطلبة المقبولين ونسبهم وفقاً للقواعد التي يقرها مجلس الجامعة كل سنة.
٢. يتم قبول أوراق الطلبة مرة واحدة في العام.

متطلبات التخرج

مادة (٢)

المقررات الدراسية اللازمة للتخرج من كلية الحقوق هي:
أولاً: المتطلبات الجامعية (٩) وحدات:

- ١٥١ لغة أجنبية (٣) وحدات إنجليزي أو فرنسي.
- ١٥٣ لغة أجنبية (٣) وحدات إنجليزي أو فرنسي.
- ١٠١ لغة أجنبية (٣) وحدات.

ثانياً: المقررات الإلزامية بالكلية.

ثالثاً: المقررات الاختيارية (١٦) وحدة يختار الطالب (٤) مقررات يجوز لمجلس الكلية أن يلزم الطلبة بمقرر أو أكثر من هذه المقررات.

رابعاً: التدريب العملي (٤) وحدات:
يتم بقرار من مجلس الكلية تحديد مضمون التدريب العملي والجهات التي يتم فيها التدريب وطريقة تقييم الطالب وتعيين درجة نجاحه في هذا المقرر.
خامساً: يجوز بموافقة لجنة الشؤون العلمية تعديل أحكام هذه المادة المقررات الدراسية لطلبة الحقوق موزعة حسب الفصول الدراسية.

شروط التخرج

مادة (٤)

أولاً: يشترط لتخرج الطالب من كلية الحقوق اجتيازه بنجاح جميع المقررات الدراسية اللازمة للتخرج وحصوله على معدل عام لا يقل عن جيد (C) على أساس مجموع الدرجات التي حصل عليها الطالب خلال سنوات دراسته.
ثانياً: إذا حصل الطالب على تقدير «مقبول D» في أي مقرر جاز له إعادة دراسته وإمتحانه لتحسين مستواه ولره واحده فقط.

الإمتحانات

مادة (٥)

١. توزع الدرجة النهائية لكل مقرر على النحو الآتي:
 - ٤٠ ٪ درجة أعمال السنة.
 - ٦٠ ٪ للإمتحان النهائي.
٢. يؤدي الطالب إمتحاناً تحريرياً واحداً على الأقل في كل مقرر إضافة إلى الإمتحان النهائي وذلك خلال السنة الدراسية. وتقوم ادارة الكلية بوضع جدول يحدد زمان ومكان الإمتحان. ولا تخضع إمتحانات أعمال السنة لنظام السرية. ويستثنى مقرر التدريب العملي ومقررات قاعات البحث من نظم الإمتحانات التحريرية الإلزامية.
٣. يعقد إمتحان تكميلي قبل بداية العام الجامعي بفترة كافية يحددها مجلس الكلية للفئات التالية:
 - أ. الطلبة الغائبين بعذر مقبول من لجنة شؤون الطلبة في الكلية.
 - ب. الطلبة الراسبون الحاصلون على (٤٠ درجة - ٥٩ درجة) في أي مقرر وختسب لهم الدرجات التي حصلوا عليها في الإمتحان التكميلي بما لا يزيد على تقدير «جيد C».
 - ج. إذا حصل الطالب في أي مقرر من المقررات التي سجل فيها بالسنة الدراسية على تقدير «مقبول» جاز له دخول الإمتحان التكميلي لهذا المقرر. وختسب له الدرجة الأعلى بما لا يزيد على تقدير «جيد C». يشترط لدخول هذا الطالب أي إمتحان تكميلي لتحسين المستوى أن يقدم طلباً بذلك إلى عمادة الكلية في المواعيد التي حددها.

٤. تخضع إمتحانات نهاية العام الدراسي والإمتحانات التكميلية لنظام السريسة. وتتولى لجنة الإمتحانات بالكلية الاشراف عليها ورصد درجاتها. كما تتولى إعلان نتائجها للطلبة بالتعاون مع مكتب التوجيه والإرشاد.
٥. تسلم عمادة الكلية الدرجات النهائية لنتائج الإمتحانات إلى عمادة القبول والتسجيل أو يتم ادخالها الياً من قبل الكلية المعنية.
٦. تجرى الإمتحانات وفقاً للقواعد والأحكام التي يضعها مجلس الكلية.

التقديرات والنقاط

مادة (٣)

تكون تقديرات الطالب في جميع المقررات - على النحو التالي:

أولاً: ممتاز A ويعطى للطالب الحاصل على (٩٠ - ١٠٠ درجة).

ثانياً: جيد جداً B ويعطى للطالب الحاصل على (٨٠ - ٨٩ درجة).

ثالثاً: جيد C ويعطى للطالب الحاصل على (٧٠ - ٧٩ درجة).

رابعاً: مقبول D ويعطى للطالب الحاصل على (٦٠ - ٦٩ درجة).

خامساً: دور تكميلي MM ويعطى للطالب الحاصل على (٤٠ - ٥٩ درجة) في الدور الأول.

سادساً: راسب F ويعطى للطالب الحاصل على (صفر - ٣٩ درجة) في الدور الأول أو الطالب الحاصل على ٥٩ درجة فأقل بعد نهاية الدور التكميلي.

عند حساب المعدل العام يحسب للطالب تقديراته في جميع المواد التي سجل فيها. والمقررات التي رسب فيها يظل مطالباً بإعادة دراستها والنجاح فيها بالمستوى المطلوب أو أن يعوضها بمقررات أخرى حسبما تسمح به النظم المتبعة. ولا يجوز للطالب أن يعيد دراسة مقرر سبق له دراسته والنجاح فيه بمعدل ٧٠٪ أو أكثر. وعند احتساب المعدل العام لأول عشر مقررات مختلفة حصل الطالب فيها على تقدير F أو FA والمعاد دراستها يحسب التقدير الثاني فقط أما فيما زاد على ذلك فتحسب جميع التقديرات.

ويحسب التقدير العام للطالب خلال فترة التحاقه بالكلية أو بعد اتمام الدراسة فيها تبعاً للخطوات التالية:

١. يضرب عدد الوحدات الدراسية لكل مقرر في الدرجة الرقمية التي حصل عليها الطالب. وذلك بالنسبة لكل مقرر على حدة.
 ٢. يجمع حاصل عمليات الضرب المختلفة الناجمة عن الخطوة السابقة (١).
 ٣. يقسم الناتج من عملية الجمع في الخطوة السابقة (٢) على مجموع عدد الوحدات المسجلة لجمع المقررات الدراسية التي سجل الطالب فيها.
- سابعاً: يجوز رصد التقديرين ناجح (P) وراسب (NP) لبعض المقررات ذات الطبيعة الخاصة التي تحدها الكلية. مع عدم احتسابهما في المعدل العام. وتحسب وحدات هذه المقررات ضمن الوحدات المجتازة إذا حصل الطالب على تقدير ناجح (P). وذلك وفقاً للضوابط التي تضعها لجنة الشؤون العلمية.

مرتبة الشرف وتقديرات التخرج

مادة (٦)

١. إذا أنهى الطالب في أي سنة دراسية العيب الدراسي الاعتيادي وحصل على معدل سنوي يعادل ٩٠٪ أو أكثر وضع اسمه على قائمة الشرف وتصدر الكلية في نهاية كل عام دراسي قائمة بأسماء طلبة الشرف وتكرمهم بالطريقة التي تراها مناسبة.
٢. يمنح الطالب درجة الاجازة الجامعية وفقاً للمعدل العام ويدون في كشف درجاته بيان بسلم الدرجات التي حصل عليها.
٣. إذا أنهى الطالب دراسته بالكلية في غضون المدة الاعتيادية للتخرج منح مرتبة الشرف متى حصل على تقدير يعادل ٨٥٪ أو أكثر محسوباً على أساس متوسط مجموع درجاته في السنوات الدراسية الأربع.

التحويل

مادة (٧)

١. تختسب للطالب المحول إلى كلية الحقوق من كليات الجامعة الأخرى المقررات المعادلة لمواد الكلية، ويوضع لها التقدير اللفظي والرقمي المعادل وفقاً لما ورد بالمادة (٣) ولاختسب بقية المقررات ضمن المعدل العام.
٢. تتم معادلة المقررات التي درسها الطالب المحول إلى كلية الحقوق من جامعات أجنبية وفقاً للقواعد التي يضعها مجلس الكلية.
٣. بالنسبة للطلبة الراغبين بالانسحاب من كلية الحقوق والتحويل إلى كليات أخرى في الجامعة خلال السنة الأولى لقبولهم في الجامعة إلى ما بعد أداء اختبارات الدور التكميلي يجوز لعمادة القبول والتسجيل تجميد سجلهم الدراسي ورقمهم الجامعي وعدم حساب المقررات التي درسوها خلال تلك الفترة مع السماح لهم بالالتحاق مرة أخرى بإحدى كليات الجامعة (عدا كلية الحقوق) وذلك وفقاً لشروط القبول المقررة.

التسجيل

مادة (٨)

١. تتم عملية تسجيل الطلبة خلال الأسبوع الأول من بداية العام الجامعي لكلية الحقوق.
٢. يخصص الأسبوع الثاني من العام الجامعي لكلية الحقوق لإستكمال جداول الطلبة.

الحضور والغياب

مادة (٩)

١. ينذر الطالب الذي يتغيب (٥) ساعات انذاراً أولاً.
٢. ينذر الطالب الذي يتغيب (١٠) ساعات انذاراً ثانياً.
٣. ينذر الطالب الذي يتغيب (١٥) ساعة انذاراً ثالثاً.
٤. يعتبر الطالب راسباً في المقرر إذا تغيب أكثر من (١٥) ساعة.

الإنذارات

مادة (١٠)

١. لا ينقل الطالب من أية فرقة إلى فرقة أعلى إذا كان راسباً في أكثر من مقررین. وعليه إعادة المقررات التي رسب فيها. وله أن يعيد معها المقررات التي حصل فيها على معدل مقبول (D)، ولا يستمر قيد الطالب الذي رسب في أكثر من مقررین في أية فرقة أكثر من سنتين وإلا تم فصله من الجامعة.
٢. لا يجوز بقاء الطالب في أية فرقة دراسية أكثر من ٣ سنوات وإلا تم فصله من الجامعة.
٣. لا ينقل الطالب من الفرقة الثانية إلى الفرقة الثالثة إلا بعد حصوله على معدل لا يقل عن ٧٠٪.
٤. لا يجوز أن يستمر قيد الطالب بالكلية أكثر من سبع سنوات. واستثناء من ذلك يجوز لمجلس الكلية بعد دراسة كل حالة على حدة وبناء على توصية من لجنة شؤون الطلبة بالكلية، وموافقة لجنة الشؤون الطلابية بالجامعة، أن يمنح بعض الطلبة سنة أخرى استثنائية للقيد إذا توافرت فيهم الشروط التي يحددها مجلس الكلية في هذا الشأن ويجوز للجنة الشؤون العلمية بالجامعة منح الطالب فرصه استثنائية أخيرة للدراسة لمدة عام جامعي واحد بناء على عرض من لجنة الشؤون الطلابية بالجامعة إذا كان معدله لا يقل عن ٧٠٪ وذلك لأستكمال متطلبات التخرج.
٥. إذا حصل الطالب في نهاية السنوات الدراسية على تقدير عام يقل عن جيد (C) لزم لتخرجه أن يرفع مستواه إلى هذا المعدل، وذلك باتباع إحدى الطريقتين التاليتين أو كليهما:
 - أ. أن يعيد دراسة كل أو بعض المقررات التي حصل فيها على تقدير مقبول (D).
 - ب. أن يدرس بعض المقررات الاختيارية التي تطرحها الكلية ولم يسبق له دراستها.

الغش في الإمتحان

مادة (١١)

١. إذا ضبط المشرف أية حالة غش أو شروع فيه، وجب عليه أن يثبت ذلك في محضر يذكر فيه اسم الطالب ورقمه ومادة الإمتحان وتاريخها مع وصف للواقعة، ويحيله إلى عميد الكلية.

٢. يصدر عميد الكلية، بعد التحقيق في الواقعة قراراً يتضمن الآتي:
- اعتبار الطالب راسباً في جميع المقررات التي سجل فيها السنة الدراسية التي ضبط فيها، مع حرمانه من التسجيل والدراسة طوال تلك السنة.
 - اخطار أستاذ المقرر المعني وعمادة القبول والتسجيل بما تم من اجراءات.
٣. يفصل الطالب نهائياً من الجامعة في حالة عودته إلى الغش، ويثبت ذلك في سجله.
٤. تسري أحكام البنود أعلاه على كل من يضبط في حالة غش أو الشروع فيه أو من يساعد غيره على ذلك.

الانقطاع عن الدراسة

مادة (١٢)

١. إذا انقطع الطالب عن الدراسة خلال السنة الأولى من قبوله في الكلية اعتبر قبوله ملغياً.
٢. إذا انقطع الطالب عن الدراسة بعد السنة الأولى، فلا يسمح له بالعودة إلى الدراسة إلا بعد تقديمه طلباً بذلك وموافقة لجنة الشؤون الطلابية في الجامعة بشرط ألا تزيد فترة انقطاعه عن سنة دراسية واحدة طيلة فترة قيده بالجامعة وحتسب مدة الانقطاع الاختياري ضمن المدة الاعتيادية للتخرج.

وقف القيد

مادة (١٣)

١. يجوز للطالب وقف قيده بناء على طلب يقدمه، وبموافقة لجنة الشؤون الطلابية في الجامعة، وبناء على عرض لجنة شؤون الطلبة في الكلية بشرط ألا تزيد فترة وقف القيد الاجباري على ثلاث سنوات دراسية طيلة فترة قيده بالجامعة، وتحدد الكلية صحيفة التخرج التي تطبق على الطالب.
٢. لا حتسب مدة وقف القيد الاجباري ضمن المدة الاعتيادية للتخرج.

أحكام عامة

مادة (١٤)

- تنطبق بنود اللائحة الأساسية لنظام المقررات في حالة عدم وجود نص في هذه اللائحة، وبما لا يتعارض مع طبيعة النظام السنوي بكلية الحقوق.

كلية العلوم الإدارية

(المقررات المطلوبة للتخرج (قسم نظم المعلومات وإدارة العمليات) - (إدارة العمليات وسلسلة الأمدادات)

للتلبة المستجدين للعام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١

وحدات دراسية	المقررات	وحدات دراسية	المقررات
٣	الإقتصاد المنزلي ٠٨٤٠ ١٠٢		أولاً: مقررات علاجية غير محتسبة
٣	حكومة وسياسة الكويت ١٣٦٠ ١٠٣		٩٩٨٨ ٠٩٦ لغة إنجليزية (الحصول على درجة أقل ٦٠٪ في اختبار القبول بجامعة الكويت)
٣	مدخل الإنثروبولوجيا ١٣٧٠ ١٧١		١٠٠٠ ٠٩٨ رياضة تهيئية للتجارين (أو اجتياز اختبار القبول)
٣	علم النفس الإجتماعي ١٣٥٠ ٢٠٥		
	إنسانيات وعلوم طبيعية وبيولوجية (٩ وحدات)		
	مقررات إلزامية (٦ وحدات)		
٣	قانون تجاري ٠٢٠٠ ١١٠		ثانياً: متطلبات جامعية (١١ وحدة)
٣	تاريخ الحضارة العربية الإسلامية * ٠٣٣٠ ١٠٢	٤	مهارات اللغة الإنجليزية (٤ وحدات)
	مقررات اختيارية: (٣ وحدات)		٩٩٨٨ ١٠٦ لغة إنجليزية (٩٦ ط ك أو الحصول على درجة ٦٠٪ - ٨٠٪ في اختبار القبول بجامعة الكويت)
	يختار الطالب مقرر من المقررات التالية:		
٣	فلسفة العلوم ٠٣٦٠ ١٠١		مهارات تحليلية وكمية (٩ وحدات)
٣	المدخل إلى المنطق ٠٣٦٠ ١٠٢	٣	١٠١٣ ١١٠ رياضة للعلوم التجارية
٣	الثقافة الإسلامية ٠٩٠٠ ١٠٢	٣	١٠١٣ ١٢٠ إحصاء للعلوم التجارية (١)
٣	مبادئ الفلسفة ٠٣٦٠ ١٠٣	٣	١٠١٣ ٢٢٠ إحصاء للعلوم التجارية (٢)
٣	حقوق الإنسان ٠٢٠٠ ١٠٥		
٣	الأخلاق والمجتمع الحديث ٠٣٦٠ ١٠٨		مهارات الإتصال (١٥ وحدة)
٣	أساسيات البترول ٠٦٥٠ ١٠١	٣	٠٣١٠ ١٠١ مهارات الاتصال اللغوية
٣	بيولوجي (١) ٠٤٩٠ ١٠١	٣	٠٣١٠ ١٠٢ جماليات الادب العربي
٣	جولوجيا طبيعية ٠٤٦٠ ١٠١	٣	٩٩٨٨ ١٢٦ لغة إنجليزية
٣	جولوجيا تاريخية ٠٤٦٠ ١٠٢	٣	٩٩٨٨ ١٤٦ لغة إنجليزية
٣	الطاقة والانسان ٠٤٣٠ ١١١	٣	١٠١١ ٣٠٣ الاتصالات الإدارية وكتابة التقارير (PAR)
٣	مدخل إلى علوم الأحياء والطبيعة ٠٤٩٣ ١١١		
٣	الأرض والكون ٠٤٦٠ ١١١		
٣	موارد الأرض الطبيعية ٠٤٦٠ ١١٢		دراسات سلوكية وإجتماعية (١٢ وحدة)
٣	بيولوجيا الإنسان ٠٤٩٣ ١١٢		مقررات إلزامية (٩ وحدات)
٣	الأرض المتغيرة ٠٤٦٠ ١١٣	٣	١٣٥٠ ١٠١ مدخل إلى علم النفس
٣	جيولوجيا بيئية ٠٤٦٠ ٢٢٧	٣	١٠٣٠ ١١٠ مبادئ الاقتصاد الجزئي
٣	مبادئ علم البيئة النباتية ٠٤٩٤ ٢٦١	٣	١٠٣٠ ١١١ مبادئ الاقتصاد الكلي
٣	الكيمياء والحياة ٠٤٢٠ ١٠٠		
	تكنولوجيا المعلومات (٦ وحدات)		مقررات اختيارية: (٣ وحدات)
٣	تطبيقات الحاسب الآلي في الأعمال التجارية ١٠١٣ ١٣٠	٣	يختار الطالب مقررًا من المقررات التالية:
٣	مقدمة في نظم المعلومات ١٠١٣ ٢٤٠	٣	٠٣٣٠ ١٠١ التاريخ العربي الحديث
		٣	١٣٧٠ ١٠١ مدخل إلى علم الاجتماع
		٣	١٣٤٠ ١٠١ الإنسان والبيئة

(*) يوجد مقررات بديلة لهذا المقرر

وحدات دراسية	المقررات	وحدات دراسية	المقررات
	(٩ وحدات) يختار الطالب ٣ مقررات من المقررات التالية:		إختيار مطلق يختار الطالب مقررين مما تعرضه الجامعة
٣	١٠١٣ ٤١٢ تطبيقات إدارة العمليات في مجالات قديم العمليات	٦	
٣	١٠١٣ ٤١٥ إدارة وجدولة المشروعات	٣	ثالثاً: متطلبات الكلية المشتركة (٣٦ وحدة)
٣	١٠١٣ ٤٢٠ تحليل بيانات الأعمال التجارية	٣	١٠٢٠ ١١١ مقدمة في المحاسبة المالية (١)
٣	١٠١٣ ٤٢٥ محاكاة وتحليل نظم الأعمال التجارية	٣	١٠٢٠ ١١٢ مقدمة في المحاسبة المالية (٢)
		٣	١٠١١ ٢٠١ مبادئ الإدارة
		٣	١٠١١ ٢٠٥ السلوك التنظيمي (PAR)
٣	١٠١٣ ٤٢٨ إدارة وتحسين العمليات التشغيلية	٣	١٠١٣ ٢٠٥ مبادئ التحليل الكمي في الإدارة
٣	١٠١٣ ٤٨١ تدريب ميداني في إدارة العمليات وسلسلة الامدادات	٣	١٠١٢ ٢٢٠ مبادئ الإدارة المالية
		٣	١٠١٣ ٢١٠ إدارة العمليات
٣	١٠١٣ ٤٩٣ موضوعات خاصة في ادارة العمليات وسلسلة الامدادات	٣	١٠٣٠ ٢١٢ نقود وبنوك (PAR)
		٣	١٠٢٠ ٢١٤ مقدمة في محاسبة التكاليف والإدارية
	خامساً: مقررات مساندة للتخصص (٦ وحدات)		١٠١١ ٢٢٠ مبادئ التسويق (PAR)
	١٠١٣ ٢٢٠ حل مشكلات الأعمال التجارية والبرمجة	٣	١٠٦٠ ٣٠٧ أخلاقيات منظمة الأعمال والمجتمع (PAR)
٣	١٠١١ ٣٢٢ سلوك المستهلك	٣	١٠١١ ٤٥٠ الإدارة الإستراتيجية (PAR)
	الحد الأدنى لمتطلبات التخرج ١٣٠ وحدة دراسية		
			رابعاً: متطلبات التخصص (٢٧ وحدة)
			مقررات اجبارية (١٨ وحدة)
		٣	١٠١٣ ٣١٠ إدارة عمليات الانتاج وتقديم الخدمة
		٣	١٠١٣ ٣١٦ إدارة سلسلة الإمدادات
		٣	١٠١٣ ٣١٨ إدارة التكنولوجيا
		٣	١٠١٣ ٣٢٠ أساليب النمذجة والتنبؤ التطبيقية
		٣	١٠١٣ ٤١٠ إدارة الجودة والإنتاجية
		٣	١٠١٣ ٤٧٣ مشروع في ادارة العمليات وسلسلة الامدادات

(PAR) — مقررات تدرس جزئياً باللغة العربية.

المقررات المطلوبة للتخرج (قسم التمويل والمنشآت المالية)

لطلبة المستجدين للعام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١

وحدات دراسية	المقررات	وحدات دراسية	المقررات
٣	الإقتصاد المنزلي ٠٨٤٠ ١٠٢		أولاً: مقررات علاجية غير محتسبة
٣	حكومة وسياسة الكويت ١٣٦٠ ١٠٣		٩٩٨٨ ٠٩٦ لغة إنجليزية (الحصول على درجة أقل ٦٠٪ في اختبار القبول بجامعة الكويت)
٣	مدخل الإنثروبولوجيا ١٣٧٠ ١٧١		١٠٠٠ ٠٩٨ رياضة تمهيدية للتجارين (أو اجتياز اختبار القبول)
٣	علم النفس الإجتماعي ١٣٥٠ ٢٠٥		ثانياً: متطلبات جامعية (١١ وحدة)
	إنسانيات وعلوم طبيعية وبيولوجية (٩ وحدات)		مهارات اللغة الإنجليزية (٤ وحدات)
	مقررات إلزامية (٦ وحدات)		٩٩٨٨ ١٠٦ لغة إنجليزية (٩٦ ط ك أو الحصول على درجة ٦٠٪ - ٨٠٪ في اختبار القبول بجامعة الكويت)
٣	قانون تجاري ٠٢٠٠ ١١٠	٤	مهارات تحليلية وكمية (٩ وحدات)
٣	تاريخ الحضارة العربية الإسلامية * ٠٣٣٠ ١٠٢		١٠١٣ ١١٠ رياضة للعلوم التجارية
	مقررات اختيارية: (٣ وحدات)		١٠١٣ ١٢٠ إحصاء للعلوم التجارية (١)
	يختار الطالب مقرر من المقررات التالية:		١٠١٣ ٢٢٠ إحصاء للعلوم التجارية (٢)
٣	فلسفة العلوم ٠٣٦٠ ١٠١		مهارات الإتصال (١٥ وحدة)
٣	المدخل إلى المنطق ٠٣٦٠ ١٠٢	٣	٠٣١٠ ١٠١ مهارات الاتصال اللغوية
٣	الثقافة الإسلامية ٠٩٠٠ ١٠٢	٣	٠٣١٠ ١٠٢ جماليات الادب العربي
٣	مبادئ الفلسفة ٠٣٦٠ ١٠٣	٣	٩٩٨٨ ١٢٦ لغة إنجليزية
٣	حقوق الإنسان ٠٢٠٠ ١٠٥	٣	٩٩٨٨ ١٤٦ لغة إنجليزية
٣	الأخلاق والمجتمع الحديث ٠٣٦٠ ١٠٨	٣	١٠١١ ٣٠٣ الاتصالات الإدارية وكتابة التقارير (PAR)
٣	أساسيات البترول ٠٦٥٠ ١٠١		دراسات سلوكية وإجتماعية (١٢ وحدة)
٣	بيولوجي (١) ٠٤٩٠ ١٠١		مقررات إلزامية (٩ وحدات)
٣	جولوجيا طبيعية ٠٤٦٠ ١٠١	٣	١٣٥٠ ١٠١ مدخل إلى علم النفس
٣	جولوجيا تاريخية ٠٤٦٠ ١٠٢	٣	١٠٣٠ ١١٠ مبادئ الاقتصاد الجزئي
٣	الطاقة والانسان ٠٤٣٠ ١١١	٣	١٠٣٠ ١١١ مبادئ الاقتصاد الكلي
٣	مدخل إلى علوم الأحياء والطبيعة ٠٤٩٣ ١١١		مقررات اختيارية: (٣ وحدات)
٣	الأرض والكون ٠٤٦٠ ١١١		يختار الطالب مقررًا من المقررات التالية:
٣	موارد الأرض الطبيعية ٠٤٦٠ ١١٢	٣	٠٣٣٠ ١٠١ التاريخ العربي الحديث
٣	بيولوجيا الإنسان ٠٤٩٣ ١١٢	٣	١٣٧٠ ١٠١ مدخل إلى علم الاجتماع
٣	الأرض المتغيرة ٠٤٦٠ ١١٣	٣	١٣٤٠ ١٠١ الإنسان والبيئة
٣	جيولوجيا بيئية ٠٤٦٠ ٢٢٧		
٣	مبادئ علم البيئة النباتية ٠٤٩٤ ٢٦١		
٣	الكيمياء والحياة ٠٤٢٠ ١٠٠		
	تكنولوجيا المعلومات (٦ وحدات)		
٣	تطبيقات الحاسب الآلي في الأعمال التجارية ١٠١٣ ١٣٠	٣	
٣	مقدمة في نظم المعلومات ١٠١٣ ٢٤٠	٣	

(*) يوجد مقررات بديلة لهذا المقرر

وحدات دراسية	المقررات	وحدات دراسية	المقررات
	مقررات اختيارية (١٢ وحدات) يختار الطالب ٤ مقررات من المقررات التالية:	٦	إختيار مطلق يختار الطالب مقررين مما تعرضه الجامعة
٣	١٠١٢ ٣١٦ التمويل والاستثمار الإسلامي		ثالثاً: متطلبات الكلية المشتركة (٣٦ وحدة)
٣	١٠١٢ ٤١٥ التمويل الكمي	٣	١٠٢٠ ١١١ مقدمة في المحاسبة المالية (١)
٣	١٠١٢ ٤٢٠ إدارة محافظ الاستثمار	٣	١٠٢٠ ١١٢ مقدمة في المحاسبة المالية (٢)
٣	١٠١٢ ٤٢٢ الأسواق المالية	٣	١٠١١ ٢٠١ مبادئ الإدارة
٣	١٠١٢ ٤٢٥ الموازنة الرأس مالية والتمويل طويل الأجل	٣	١٠١١ ٢٠٥ السلوك التنظيمي (PAR)
٣	١٠١٢ ٤٢٦ الخيارات والأسواق المستقبلية	٣	١٠١٣ ٢٠٥ مبادئ التحليل الكمي في الإدارة
٣	١٠١٢ ٤٢٨ تمويل ريادة الأعمال	٣	١٠١٢ ٢٢٠ مبادئ الإدارة المالية
٣	١٠١٢ ٤٣٥ التمويل السلوكي	٣	١٠١٣ ٢١٠ إدارة العمليات
٣	١٠١٢ ٤٤٥ الاستثمار البديلة	٣	١٠٣٠ ٢١٢ نقود وبنوك (PAR)
٣	١٠١٢ ٤٥٠ تقييم حقوق الملكية	٣	١٠٢٠ ٢١٤ مقدمة في محاسبة التكاليف والإدارية
٣	١٠١٢ ٤٥٥ تقييم ادوات الدخل الثابت	٣	١٠١١ ٢٢٠ مبادئ التسويق (PAR)
٣	١٠١٢ ٤٦٠ الاستثمار والتمويل العقاري	٣	١٠٦٠ ٣٠٧ أخلاقيات منظمة الأعمال والمجتمع (PAR)
	١٠١٢ ٤٧٠ حلقة نقاشية في التمويل والمنفقات المالية	٣	١٠١١ ٤٥٠ الإدارة الإستراتيجية (PAR)
٣	١٠١٢ ٤٨٠ تدريب عملي (موافقة القسم)		رابعاً: متطلبات التخصص (٢٧ وحدة)
٣	١٠١٢ ٤٩٠ موضوعات خاصة في التمويل (موافقة القسم) (PAR)		مقررات اجبارية (١٥ وحدة)
٣	١٠١٢ ٤٦٥ التكنولوجيا المالية	٣	١٠١٢ ٣١٥ إدارة المؤسسات المالية
	خامساً: مقررات مساندة للتخصص (٦ وحدات)	٣	١٠١٢ ٣٢٠ مبادئ الاستثمار
٣	١٠٣٠ ٣١٥ إقتصاديات التمويل الدولي	٣	١٠١٢ ٣٢٧ إدارة مالية متوسطة
٣	١٠٢٠ ٤٥٠ تحليل القوائم المالية	٣	١٠١٢٣٤٠ نماذج مالية
	الحد الأدنى لمتطلبات التخرج ١٣٠ وحدة دراسية	٣	١٠١٢ ٤٤٠ إدارة مالية دولية

(PAR) — مقررات تدرس جزئياً باللغة العربية.

المقررات المطلوبة للتخرج — (قسم الإقتصاد)

للطلبة المستجدين للعام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١

وحدات دراسية	المقررات	وحدات دراسية	المقررات
٣	الإقتصاد المنزلي ٠٨٤٠ ١٠٢		أولاً: مقررات علاجية غير محتسبة
٣	حكومة وسياسة الكويت ١٣٦٠ ١٠٣		٩٩٨٨ ٠٩٦ لغة إنجليزية (الحصول على درجة أقل ٦٠٪ في اختبار القبول بجامعة الكويت)
٣	مدخل الإنثروبولوجيا ١٣٧٠ ١٧١		١٠٠٠ ٠٩٨ رياضة تهييية للتجارين (أو اجتياز اختبار القبول)
٣	علم النفس الإجتماعي ١٣٥٠ ٢٠٥		
	إنسانيات وعلوم طبيعية وبيولوجية (٩ وحدات)		
	مقررات إلزامية (٦ وحدات)		
٣	قانون تجاري ٠٢٠٠ ١١٠		ثانياً: متطلبات جامعية (١١ وحدة)
٣	تاريخ الحضارة العربية الإسلامية * ٠٣٣٠ ١٠٢	٤	مهارات اللغة الإنجليزية (٤ وحدات)
	مقررات اختيارية: (٣ وحدات)		٩٩٨٨ ١٠٦ لغة إنجليزية (٩٦ ط ك أو الحصول على درجة ٦٠٪ - ٨٠٪ في اختبار القبول بجامعة الكويت)
	يختار الطالب مقرر من المقررات التالية:		
٣	فلسفة العلوم ٠٣٦٠ ١٠١		مهارات تحليلية وكمية (٩ وحدات)
٣	المدخل إلى المنطق ٠٣٦٠ ١٠٢	٣	١٠١٣ ١١٠ رياضة للعلوم التجارية
٣	الثقافة الإسلامية ٠٩٠٠ ١٠٢	٣	١٠١٣ ١٢٠ إحصاء للعلوم التجارية (١)
٣	مبادئ الفلسفة ٠٣٦٠ ١٠٣	٣	١٠١٣ ٢٢٠ إحصاء للعلوم التجارية (٢)
٣	حقوق الإنسان ٠٢٠٠ ١٠٥		
٣	الأخلاق والمجتمع الحديث ٠٣٦٠ ١٠٨		مهارات الإتصال (١٥ وحدة)
٣	أساسيات البترول ٠٦٥٠ ١٠١	٣	٠٣١٠ ١٠١ مهارات الاتصال اللغوية
٣	بيولوجي (١) ٠٤٩٠ ١٠١	٣	٠٣١٠ ١٠٢ جماليات الادب العربي
٣	جولوجيا طبيعية ٠٤٦٠ ١٠١	٣	٩٩٨٨ ١٢٦ لغة إنجليزية
٣	جولوجيا تاريخية ٠٤٦٠ ١٠٢	٣	٩٩٨٨ ١٤٦ لغة إنجليزية
٣	الطاقة والانسان ٠٤٣٠ ١١١	٣	١٠١١ ٣٠٣ الاتصالات الإدارية وكتابة التقارير (PAR)
٣	مدخل إلى علوم الأحياء والطبيعة ٠٤٩٣ ١١١		
٣	الأرض والكون ٠٤٦٠ ١١١		
٣	موارد الأرض الطبيعية ٠٤٦٠ ١١٢		دراسات سلوكية وإجتماعية (١٢ وحدة)
٣	بيولوجيا الإنسان ٠٤٩٣ ١١٢		مقررات إلزامية (٩ وحدات)
٣	الأرض المتغيرة ٠٤٦٠ ١١٣	٣	١٣٥٠ ١٠١ مدخل إلى علم النفس
٣	جيولوجيا بيئية ٠٤٦٠ ٢٢٧	٣	١٠٣٠ ١١٠ مبادئ الإقتصاد الجزئي
٣	مبادئ علم البيئة النباتية ٠٤٩٤ ٢٦١	٣	١٠٣٠ ١١١ مبادئ الإقتصاد الكلي
٣	الكيمياء والحياة ٠٤٢٠ ١٠٠		
	تكنولوجيا المعلومات (٦ وحدات)		مقررات اختيارية: (٣ وحدات)
٣	تطبيقات الحاسب الآلي في الأعمال التجارية ١٠١٣ ١٣٠	٣	يختار الطالب مقررًا من المقررات التالية:
٣	مقدمة في نظم المعلومات ١٠١٣ ٢٤٠	٣	٠٣٣٠ ١٠١ التاريخ العربي الحديث
		٣	١٣٧٠ ١٠١ مدخل إلى علم الإجتماع
		٣	١٣٤٠ ١٠١ الإنسان والبيئة

(*) يوجد مقررات بديلة لهذا المقرر

وحدات دراسية	المقررات	وحدات دراسية	المقررات
	مقررات اختيارية (١٢ وحدات) يختار الطالب ٤ مقررات من المقررات التالية:	٦	إختيار مطلق يختار الطالب مقررين مما تعرضه الجامعة
٣	١٠٣٠ ٣٠١ تنمية اقتصادية		ثالثاً: متطلبات الكلية المشتركة (٣٦ وحدة)
٣	١٠٣٠ ٣٠٣ اقتصاديات البترول	٣	١٠٢٠ ١١١ مقدمة في المحاسبة المالية (١)
٣	١٠٣٠ ٣٠٤ اقتصاديات الصناعة	٣	١٠٢٠ ١١٢ مقدمة في المحاسبة المالية (٢)
٣	١٠٣٠ ٣٠٧ اقتصاديات العمل (PAR)	٣	١٠١١ ٢٠١ مبادئ الإدارة
٣	١٠٣٠ ٣٠٩ اقتصاديات موارد طبيعية وبيئية	٣	١٠١١ ٢٠٥ السلوك التنظيمي (PAR)
٣	١٠٣٠ ٣١٠ التنبؤ في مجالسي الاقتصاد والأعمال	٣	١٠١٣ ٢٠٥ مبادئ التحليل الكمي في الإدارة
٣	١٠٣٠ ٣١١ مقدمة في الإقتصاد الإسلامي (PAR)	٣	١٠١٢ ٢٢٠ مبادئ الإدارة المالية
٣	١٠٣٠ ٣١٢ اقتصاديات السكان	٣	١٠١٣ ٢١٠ إدارة العمليات
٣	١٠٣٠ ٣١٤ اقتصاديات التجارة الدولية	٣	١٠٣٠ ٢١٢ نقود وبنوك (PAR)
٣	١٠٣٠ ٣١٥ اقتصاديات التمويل الدولي	٣	١٠٢٠ ٢١٤ مقدمة في محاسبة التكاليف والإدارية
٣	١٠٣٠ ٣٣٠ مالية عامة (PAR)	٣	١٠١١ ٢٢٠ مبادئ التسويق (PAR)
٣	١٠٣٠ ٤٠٣ الإقتصاد المالي	٣	١٠٦٠ ٣٠٧ أخلاقيات منظمة الأعمال والمجتمع (PAR)
٣	١٠٣٠ ٤٠٨ اقتصاد رياضي	٣	١٠١١ ٤٥٠ الإدارة الإستراتيجية (PAR)
٣	١٠٣٠ ٤١٣ اقتصاد إداري		رابعاً: متطلبات التخصص (٢٧ وحدة)
٣	١٠٣٠ ٤١٦ تاريخ فكر اقتصادي (PAR)		مقررات اجبارية (١٥ وحدة)
٣	١٠٣٠ ٤٨٠ تدريب عملي في الإقتصاد (PAR)	٣	١٠٣٠ ٢٠٥ رياضة للإقتصاديين
٣	١٠٣٠ ٤٩١ موضوعات خاصة في الإقتصاد	٣	١٠٣٠ ٢١٠ نظرية اقتصادية جزئية
	خامساً: مقررات مساندة للتخصص (٦ وحدات)	٣	١٠٣٠ ٢١١ نظرية اقتصادية كلية (PAR)
٣	١٠١٢ ٣٢٠ مبادئ الاستثمار	٣	١٠٣٠ ٤٠٥ اقتصاد قياسي
٣	١٠١٢ ٤٢٢ الأسواق المالية	٣	١٠٣٠ ٤٧٠ حلقة نقاشية في الاقتصاد
	الحد الأدنى لمتطلبات التخرج ١٣٠ وحدة دراسية		

(PAR) — مقررات تدرس جزئياً باللغة العربية.

المقررات المطلوبة للتخرج (قسم نظم المعلومات وإدارة العمليات) - (برنامج نظم المعلومات الإدارية)

للطلبة المستجدين للعام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١

وحدات دراسية	المقررات	وحدات دراسية	المقررات
٣	الإقتصاد المنزلي ٠٨٤٠ ١٠٢		أولاً: مقررات علاجية غير محتسبة
٣	حكومة وسياسة الكويت ١٣٦٠ ١٠٣		٩٩٨٨ ٠٩٦ لغة إنجليزية (الحصول على درجة أقل ٦٠٪ في اختبار القبول بجامعة الكويت)
٣	مدخل الإنثروبولوجيا ١٣٧٠ ١٧١		١٠٠٠ ٠٩٨ رياضة تمهيدية للتجارين (أو اجتياز اختبار القبول)
٣	علم النفس الإجتماعي ١٣٥٠ ٢٠٥		ثانياً: متطلبات جامعية (١١ وحدة)
	إنسانيات وعلوم طبيعية وبيولوجية (٩ وحدات)		مهارات اللغة الإنجليزية (٤ وحدات)
	مقررات إلزامية (٦ وحدات)		٩٩٨٨ ١٠٦ لغة إنجليزية (٩٦ ط ك أو الحصول على درجة ٦٠٪ - ٨٠٪ في اختبار القبول بجامعة الكويت)
٣	قانون تجاري ٠٢٠٠ ١١٠	٤	مهارات تحليلية وكمية (٩ وحدات)
٣	تاريخ الحضارة العربية الإسلامية * ٠٣٣٠ ١٠٢		١٠١٣ ١١٠ رياضة للعلوم التجارية
	مقررات اختيارية: (٣ وحدات)		١٠١٣ ١٢٠ إحصاء للعلوم التجارية (١)
	يختار الطالب مقرر من المقررات التالية:		١٠١٣ ٢٢٠ إحصاء للعلوم التجارية (٢)
٣	فلسفة العلوم ٠٣٦٠ ١٠١		مهارات الإتصال (١٥ وحدة)
٣	المدخل إلى المنطق ٠٣٦٠ ١٠٢	٣	٠٣١٠ ١٠١ مهارات الاتصال اللغوية
٣	الثقافة الإسلامية ٠٩٠٠ ١٠٢	٣	٠٣١٠ ١٠٢ جماليات الادب العربي
٣	مبادئ الفلسفة ٠٣٦٠ ١٠٣	٣	٩٩٨٨ ١٢٦ لغة إنجليزية
٣	حقوق الإنسان ٠٢٠٠ ١٠٥	٣	٩٩٨٨ ١٤٦ لغة إنجليزية
٣	الأخلاق والمجتمع الحديث ٠٣٦٠ ١٠٨	٣	١٠١١ ٣٠٣ الاتصالات الإدارية وكتابة التقارير (PAR)
٣	أساسيات البترول ٠٦٥٠ ١٠١		دراسات سلوكية وإجتماعية (١٢ وحدة)
٣	بيولوجي (١) ٠٤٩٠ ١٠١		مقررات إلزامية (٩ وحدات)
٣	جولوجيا طبيعية ٠٤٦٠ ١٠١	٣	١٣٥٠ ١٠١ مدخل إلى علم النفس
٣	جولوجيا تاريخية ٠٤٦٠ ١٠٢	٣	١٠٣٠ ١١٠ مبادئ الاقتصاد الجزئي
٣	الطاقة والانسان ٠٤٣٠ ١١١	٣	١٠٣٠ ١١١ مبادئ الاقتصاد الكلي
٣	مدخل إلى علوم الأحياء والطبيعة ٠٤٩٣ ١١١		مقررات اختيارية: (٣ وحدات)
٣	الأرض والكون ٠٤٦٠ ١١١		يختار الطالب مقررًا من المقررات التالية:
٣	موارد الأرض الطبيعية ٠٤٦٠ ١١٢	٣	٠٣٣٠ ١٠١ التاريخ العربي الحديث
٣	بيولوجيا الإنسان ٠٤٩٣ ١١٢	٣	١٣٧٠ ١٠١ مدخل إلى علم الاجتماع
٣	الأرض المتغيرة ٠٤٦٠ ١١٣	٣	١٣٤٠ ١٠١ الإنسان والبيئة
٣	جيولوجيا بيئية ٠٤٦٠ ٢٢٧		
٣	مبادئ علم البيئة النباتية ٠٤٩٤ ٢٦١		
٣	الكيمياء والحياة ٠٤٢٠ ١٠٠		
	تكنولوجيا المعلومات (٦ وحدات)		
٣	تطبيقات الحاسب الآلي في الأعمال التجارية ١٠١٣ ١٣٠	٣	
٣	مقدمة في نظم المعلومات ١٠١٣ ٢٤٠	٣	

(*) يوجد مقررات بديلة لهذا المقرر

وحدات دراسية	المقررات	وحدات دراسية	المقررات
	مقررات اختياري تخصص عامة – يختار الطالب مقرر واحد من المقررات التالية :		إختيار مطلق (١ وحدات) يختار الطالب مقررين مما تعرضه الجامعة
٣	١٠١٣٣٥١ مقدمة في التجارة الالكترونية	٦	ثالثاً: متطلبات الكلية المشتركة (٣٦ وحدة)
٣	١٠١٣٤٥١ القضايا الاجتماعية في نظم المعلومات	٣	١٠٢٠ ١١١ مقدمة في المحاسبة المالية (١)
٣	١٠١٣٤٨٠ تدريب ميداني في نظم المعلومات	٣	١٠٢٠ ١١٢ مقدمة في المحاسبة المالية (٢)
٣	١٠١٣٤٩٢ مواضيع خاصة في نظم المعلومات	٣	١٠١١ ٢٠١ مبادئ الإدارة
٣	مجال تحليل الأعمال : يختار الطالب ٣ مقررات من المجموعة التالية:	٣	١٠١١ ٢٠٥ السلوك التنظيمي (PAR)
	١٠١٣٣٤٠ تحليل الاعمال لاتخاذ القرارات	٣	١٠١٣ ٢٠٥ مبادئ التحليل الكمي في الإدارة
٣	١٠١٣٤٤٠ التنقيب في بيانات الاعمال	٣	١٠١٢ ٢٢٠ مبادئ الإدارة المالية
٣	١٠١٣٤٤١ تحليل وادارة البيانات الضخمة	٣	١٠١٣ ٢١٠ إدارة العمليات
٣	١٠١٣٤٤٢ عرض بيانات الاعمال	٣	١٠٣٠ ٢١٢ نقود وبنوك (PAR)
٣	مجال تطوير التطبيقات : يختار الطالب ٣ مقررات من المجموعة التالية:	٣	١٠٢٠ ٢١٤ مقدمة في محاسبة التكاليف والإدارية
	١٠١٣٣٥٠ تطوير تطبيقات الاعمال	٣	١٠١١ ٢٢٠ مبادئ التسويق (PAR)
٣	١٠١٣٤٥٢ تطوير شبكة الانترنت	٣	١٠٦٠ ٣٠٧ أخلاقيات منظمة الأعمال والمجتمع (PAR)
٣	١٠١٣٤٥٣ تطوير تطبيقات الأجهزة المتنقلة	٣	١٠١١ ٤٥٠ الإدارة الإستراتيجية (PAR)
٣	١٠١٣٤٥٤ واجهة التفاعل بين الإنسان والحاسوب		رابعاً: متطلبات التخصص (٢٧ وحدة)
٣	خامساً: مقررات مساندة للتخصص (٦ وحدات)		مقررات اجبارية (١٥ وحدة)
	١٠١١ ٤٣٠ التسويق عبر الإنترنت	٣	١٠١٣ ٢٣٠ حل مشكلات الأعمال والبرمجة
٣	١٠١٣ ٣١٦ إدارة سلسلة الامدادات	٣	١٠١٣ ٣٣١ تحليل وتصميم النظم
٣	الحد الأدنى لمتطلبات التخرج ١٣٠ وحدة دراسية	٣	١٠١٣ ٤٧٢ مشروع في نظم المعلومات
		٣	١٠١٣٣٣٧ الهيكلية التنظيمية والمعلومات والتقنية لمنظمة الأعمال
		٣	١٠١٣٤٣٤ إدارة البيانات والمعلومات
			مقررات اختيارية ١٢ وحدة يختار الطالب مقرر واحد من مقررات التخصص الاختيارية العامة ويختار ٣ مقررات اختيارية من مجال تحليل الاعمال او ٣ مقررات اختيارية من مجال تطوير التطبيقات

(PAR) – مقررات تدرس جزئياً باللغة العربية.

المقررات المطلوبة للتخرج — (قسم المحاسبة)
للطلبة المستجدين للعام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١

وحدات دراسية	المقررات	وحدات دراسية	المقررات
٣	الإقتصاد المنزلي ٠٨٤٠ ١٠٢		أولاً: مقررات علاجية غير محتسبة
٣	حكومة وسياسة الكويت ١٣٦٠ ١٠٣		٩٩٨٨ ٠٩٦ لغة إنجليزية (الحصول على درجة
٣	مدخل الإنثروبولوجيا ١٣٧٠ ١٧١		أقل ٦٠٪ في اختبار القبول
٣	علم النفس الإجتماعي ١٣٥٠ ٢٠٥		بجامعة الكويت)
	إنسانيات وعلوم طبيعية وبيولوجية (٩ وحدات)		١٠٠٠ ٠٩٨ رياضة تهييضية للتجارين (أو اجتياز
	مقررات إلزامية (٦ وحدات)		اختبار القبول)
٣	قانون تجاري ٠٢٠٠ ١١٠		ثانياً: متطلبات جامعية (١١ وحدة)
٣	تاريخ الحضارة العربية الإسلامية * ٠٣٣٠ ١٠٢		مهارات اللغة الإنجليزية (٤ وحدات)
	مقررات اختيارية: (٣ وحدات)	٤	٩٩٨٨ ١٠٦ لغة إنجليزية (٩٦ ط ك أو الحصول
	يختار الطالب مقرر من المقررات التالية:		على درجة ٦٠٪ - ٨٠٪ في اختبار
٣	فلسفة العلوم ٠٣٦٠ ١٠١		القبول بجامعة الكويت)
٣	المدخل إلى المنطق ٠٣٦٠ ١٠٢		مهارات تحليلية وكمية (٩ وحدات)
٣	الثقافة الإسلامية ٠٩٠٠ ١٠٢	٣	١٠١٣ ١١٠ رياضة للعلوم التجارية
٣	مبادئ الفلسفة ٠٣٦٠ ١٠٣	٣	١٠١٣ ١٢٠ إحصاء للعلوم التجارية (١)
٣	حقوق الإنسان ٠٢٠٠ ١٠٥	٣	١٠١٣ ٢٢٠ إحصاء للعلوم التجارية (٢)
٣	الأخلاق والمجتمع الحديث ٠٣٦٠ ١٠٨		مهارات الإتصال (١٥ وحدة)
٣	أساسيات البترول ٠٦٥٠ ١٠١	٣	٣١٠ ١٠١ مهارات الاتصال اللغوية
٣	بيولوجي (١) ٠٤٩٠ ١٠١	٣	٣١٠ ١٠٢ جماليات الادب العربي
٣	جولوجيا طبيعية ٠٤٦٠ ١٠١	٣	٩٩٨٨ ١٢٦ لغة إنجليزية
٣	جولوجيا تاريخية ٠٤٦٠ ١٠٢	٣	٩٩٨٨ ١٤٦ لغة إنجليزية
٣	الطاقة والانسان ٠٤٣٠ ١١١	٣	١٠١١ ٣٠٣ الاتصالات الإدارية وكتابة التقارير
٣	مدخل إلى علوم الأحياء والطبيعة ٠٤٩٣ ١١١		(PAR)
٣	الأرض والكون ٠٤٦٠ ١١١		دراسات سلوكية وإجتماعية (١٢ وحدة)
٣	موارد الأرض الطبيعية ٠٤٦٠ ١١٢		مقررات إلزامية (٩ وحدات)
٣	بيولوجيا الإنسان ٠٤٩٣ ١١٢	٣	١٣٥٠ ١٠١ مدخل إلى علم النفس
٣	الأرض المتغيرة ٠٤٦٠ ١١٣	٣	١٠٣٠ ١١٠ مبادئ الاقتصاد الجزئي
٣	جيولوجيا بيئية ٠٤٦٠ ٢٢٧	٣	١٠٣٠ ١١١ مبادئ الاقتصاد الكلي
٣	مبادئ علم البيئة النباتية ٠٤٩٤ ٢٦١		مقررات اختيارية: (٣ وحدات)
٣	الكيمياء والحياة ٠٤٢٠ ١٠٠		يختار الطالب مقررًا من المقررات التالية:
	تكنولوجيا المعلومات (٦ وحدات)	٣	٠٣٣٠ ١٠١ التاريخ العربي الحديث
٣	تطبيقات الحاسب الآلي في الأعمال التجارية ١٠١٣ ١٣٠	٣	١٣٧٠ ١٠١ مدخل إلى علم الاجتماع
٣	مقدمة في نظم المعلومات ١٠١٣ ٢٤٠	٣	١٣٤٠ ١٠١ الإنسان والبيئة

(*) يوجد مقررات بديلة لهذا المقرر

وحدات دراسية	المقررات	وحدات دراسية	المقررات
	مقررات اختيارية (٦ وحدات)		إختيار مطلق (٦ وحدات)
٣	يختار الطالب مقررين من المقررات التالية: ١٠٢٠ ٣٣٣ المحاسبة في الوحدات الحكومية	٦	يختار الطالب مقررين مما تعرضه الجامعة
٣	والمنظمات اللاربحية (PAR)		ثالثاً: متطلبات الكلية المشتركة (٣٦ وحدة)
٣	١٠٢٠ ٣٣٥ محاسبة منشآت مالية (PAR)	٣	١٠٢٠ ١١١ مقدمة في المحاسبة المالية (١)
٣	١٠٢٠ ٣٤٤ محاسبة ضريبية وزكاة (PAR)	٣	١٠٢٠ ١١٢ مقدمة في المحاسبة المالية (٢)
٣	١٠٢٠ ٤٢١ مراجعة متقدمة (PAR)	٣	١٠١١ ٢٠١ مبادئ الإدارة
٣	١٠٢٠ ٤٣٥ محاسبة النفط والمعادن	٣	١٠١١ ٢٠٥ السلوك التنظيمي (PAR)
٣	١٠٢٠ ٤٤٠ محاسبة دولية	٣	١٠١٣ ٢٠٥ مبادئ التحليل الكمي في الإدارة
٣	١٠٢٠ ٤٦٠ التحليل المالي	٣	١٠١٢ ٢٢٠ مبادئ الإدارة المالية
٣	١٠٢٠ ٤٧٠ حلقة نقاشية في المحاسبة (PAR)	٣	١٠١٣ ٢١٠ إدارة العمليات
٣	١٠٢٠ ٤٨٠ تدريب عملي فني المحاسبة (إكمال ٩٠ وحدة)	٣	١٠٣٠ ٢١٢ نقود وبنوك (PAR)
	خامساً: مقررات مساندة للتخصص (٦ وحدات)	٣	١٠٢٠ ٢١٤ مقدمة في محاسبة التكاليف والإدارية
٣	١٠١٢ ٤٢٥ الموازنة الرأسمالية والتمويل طويل الأجل	٣	١٠١١ ٢٢٠ مبادئ التسويق (PAR)
٣	١٠١٢ ٣٢٧ الإدارة المالية المتوسطة	٣	١٠٦٠ ٣٠٧ أخلاقيات منظمة الأعمال والمجتمع (PAR)
	الحد الأدنى لمتطلبات التخرج ١٣٠ وحدة دراسية	٣	١٠١١ ٤٥٠ الإدارة الإستراتيجية (PAR)
			رابعاً: متطلبات التخصص (٢٧ وحدة)
			مقررات إجبارية (٢١ وحدة)
		٣	١٠٢٠ ٢٠١ محاسبة مالية متوسطة (١)
		٣	١٠٢٠ ٢٠٢ محاسبة مالية متوسطة (٢)
		٣	١٠٢٠ ٣٠٨ موضوعات في المحاسبة المالية
		٣	١٠٢٠ ٣٢١ أصول المراجعة (RAP)
		٣	١٠٢٠ ٤٠٧ محاسبة مالية متقدمة
		٣	١٠٢٠ ٤١٦ التكاليف والمحاسبة الإدارية
		٣	١٠٢٠ ٤٤٤ نظم معلومات محاسبية

(PAR) — مقررات تدرس جزئياً باللغة العربية.

(المقررات المطلوبة للتخرج (قسم الإدارة والتسويق) — (برنامج الإدارة)

للطلبة المستجدين للعام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١

وحدات دراسية	المقررات	وحدات دراسية	المقررات
٣	الإقتصاد المنزلي ٠٨٤٠ ١٠٢		أولاً: مقررات علاجية غير محتسبة
٣	حكومة وسياسة الكويت ١٣٦٠ ١٠٣		٩٩٨٨ ٠٩٦ لغة إنجليزية (الحصول على درجة أقل ٦٠٪ في اختبار القبول بجامعة الكويت)
٣	مدخل الإنثروبولوجيا ١٣٧٠ ١٧١		١٠٠٠ ٠٩٨ رياضة تهيئية للتجارين (أو اجتياز اختبار القبول)
٣	علم النفس الإجتماعي ١٣٥٠ ٢٠٥		
	إنسانيات وعلوم طبيعية وبيولوجية (٩ وحدات)		
	مقررات إلزامية (٦ وحدات)		
٣	قانون تجاري ٠٢٠٠ ١١٠		ثانياً: متطلبات جامعية (١١ وحدة)
٣	تاريخ الحضارة العربية الإسلامية * ٠٣٣٠ ١٠٢		مهارات اللغة الإنجليزية (٤ وحدات)
	مقررات اختيارية: (٣ وحدات)	٤	٩٩٨٨ ١٠٦ لغة إنجليزية (٩٦ ط ك أو الحصول على درجة ٦٠٪ - ٨٠٪ في اختبار القبول بجامعة الكويت)
٣	يختار الطالب مقرر من المقررات التالية:		
٣	فلسفة العلوم ٠٣٦٠ ١٠١		مهارات تحليلية وكمية (٩ وحدات)
٣	المدخل إلى المنطق ٠٣٦٠ ١٠٢	٣	١٠١٣ ١١٠ رياضة للعلوم التجارية
٣	الثقافة الإسلامية ٠٩٠٠ ١٠٢	٣	١٠١٣ ١٢٠ إحصاء للعلوم التجارية (١)
٣	مبادئ الفلسفة ٠٣٦٠ ١٠٣	٣	١٠١٣ ٢٢٠ إحصاء للعلوم التجارية (٢)
٣	حقوق الإنسان ٠٢٠٠ ١٠٥		
٣	الأخلاق والمجتمع الحديث ٠٣٦٠ ١٠٨		مهارات الإتصال (١٥ وحدة)
٣	أساسيات البترول ٠٦٥٠ ١٠١	٣	٠٣١٠ ١٠١ مهارات الاتصال اللغوية
٣	بيولوجي (١) ٠٤٩٠ ١٠١	٣	٠٣١٠ ١٠٢ جماليات الادب العربي
٣	جولوجيا طبيعية ٠٤٦٠ ١٠١	٣	٩٩٨٨ ١٢٦ لغة إنجليزية
٣	جولوجيا تاريخية ٠٤٦٠ ١٠٢	٣	٩٩٨٨ ١٤٦ لغة إنجليزية
٣	الطاقة والانسان ٠٤٣٠ ١١١	٣	١٠١١ ٣٠٣ الاتصالات الإدارية وكتابة التقارير (PAR)
٣	مدخل إلى علوم الأحياء والطبيعة ٠٤٩٣ ١١١		
٣	الأرض والكون ٠٤٦٠ ١١١		
٣	موارد الأرض الطبيعية ٠٤٦٠ ١١٢		دراسات سلوكية وإجتماعية (١٢ وحدة)
٣	بيولوجيا الإنسان ٠٤٩٣ ١١٢		مقررات إلزامية (٩ وحدات)
٣	الأرض المتغيرة ٠٤٦٠ ١١٣	٣	١٣٥٠ ١٠١ مدخل إلى علم النفس
٣	جيولوجيا بيئية ٠٤٦٠ ٢٢٧	٣	١٠٣٠ ١١٠ مبادئ الاقتصاد الجزئي
٣	مبادئ علم البيئة النباتية ٠٤٩٤ ٢٦١	٣	١٠٣٠ ١١١ مبادئ الاقتصاد الكلي
٣	الكيمياء والحياة ٠٤٢٠ ١٠٠		
	تكنولوجيا المعلومات (٦ وحدات)		مقررات اختيارية: (٣ وحدات)
٣	تطبيقات الحاسب الآلي في الأعمال التجارية ١٠١٣ ١٣٠	٣	يختار الطالب مقررًا من المقررات التالية:
٣	مقدمة في نظم المعلومات ١٠١٣ ٢٤٠	٣	٠٣٣٠ ١٠١ التاريخ العربي الحديث
		٣	١٣٧٠ ١٠١ مدخل إلى علم الاجتماع
		٣	١٣٤٠ ١٠١ الإنسان والبيئة

(*) يوجد مقررات بديلة لهذا المقرر

وحدات دراسية	المقررات	وحدات دراسية	المقررات
	مقررات اختيارية (١٢ وحدات) يختار الطالب ٤ مقررات من المقررات التالية:	٦	إختيار مطلق يختار الطالب مقررين مما تعرضه الجامعة
٣	١٠١١ ٣٠٠ طرق بحث للإدارة		ثالثاً: متطلبات الكلية المشتركة (٣٦ وحدة)
٣	١٠١١ ٤٠٥ تخطيط واختيار الموارد البشرية	٣	١٠٢٠ ١١١ مقدمة في المحاسبة المالية (١)
٣	١٠١١ ٤٠٦ نظم التعويضات	٣	١٠٢٠ ١١٢ مقدمة في المحاسبة المالية (٢)
٣	١٠١١ ٤٠٧ تخطيط وتنمية المستقبل الوظيفي	٣	١٠١١ ٢٠١ مبادئ الإدارة
٣	١٠١١ ٤١٠ نظرية وتصميم التنظيم	٣	١٠١١ ٢٠٥ السلوك التنظيمي (PAR)
٣	١٠١١ ٤١٤ القيادة وديناميكية الجماعات	٣	١٠١٣ ٢٠٥ مبادئ التحليل الكمي في الإدارة
٣	١٠١١ ٤٧٠ حلقة نقاشية في الإدارة (إتمام ٩٠ وحدة)	٣	١٠١٢ ٢٢٠ مبادئ الإدارة المالية
٣	١٠١١ ٤٨٠ تدريب عملي في الإدارة (إتمام ٩٠ وحدة)	٣	١٠١٣ ٢١٠ إدارة العمليات
٣	١٠١١ ٤٩٠ موضوعات خاصة في الإدارة (موافقة القسم)	٣	١٠٣٠ ٢١٢ نقود وبنوك (PAR)
٣	١٠١١ ٤٣٦ الحوكمة المؤسسية وأخلاقيات العمل	٣	١٠٢٠ ٢١٤ مقدمة في محاسبة التكاليف والإدارة
٣	١٠١١ ٤٢٣ استراتيجية وإدارة الابتكار	٣	١٠١١ ٢٢٠ مبادئ التسويق (PAR)
٣	١٠١١ ٤٢٥ نمو المشروع الناشئ	٣	١٠٦٠ ٣٠٧ أخلاقيات منظمة الأعمال والمجتمع (PAR)
٣	١٠١١ ٣٠٨ التفاوض	٣	١٠١١ ٤٥٠ الإدارة الإستراتيجية (PAR)
	خامساً: مقررات مساندة للتخصص (٦ وحدات)		رابعاً: متطلبات التخصص (٢٧ وحدة)
٣	١٠١١ ٣٢٢ سلوك المستهلك	٣	مقررات اجبارية (١٥ وحدة)
٣	١٠١٣ ٣٥١ مقدمة في التجارة الإلكترونية	٣	١٠١١ ٣٠٥ إدارة الموارد البشرية
	الحد الأدنى لمتطلبات التخرج ١٣٠ وحدة دراسية	٣	١٠١١ ٣١٠ ريادة الأعمال وإدارة المشروعات الصغيرة (PAR)
		٣	١٠١١ ٣١٥ التخطيط واتخاذ القرارات الادارية
		٣	١٠١١ ٤١٢ التطوير والتغيير التنظيمي (PAR)
		٣	١٠١١ ٤٦٠ إدارة الأعمال الدولية

(PAR) — مقررات تدرس جزئياً باللغة العربية.

المقررات المطلوبة للتخرج (قسم الإدارة والتسويق) — (برنامج التسويق)
للطلبة المستجدين للعام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١

وحدات دراسية	المقررات	وحدات دراسية	المقررات
٣	الإقتصاد المنزلي ٠٨٤٠ ١٠٢		أولاً: مقررات علاجية غير محتسبة
٣	حكومة وسياسة الكويت ١٣٦٠ ١٠٣		٩٩٨٨ ٠٩٦ لغة إنجليزية (الحصول على درجة أقل ٦٠٪ في اختبار القبول بجامعة الكويت)
٣	مدخل الإنثروبولوجيا ١٣٧٠ ١٧١		١٠٠٠ ٠٩٨ رياضة تهيئية للتجارين (أو اجتياز اختبار القبول)
٣	علم النفس الإجتماعي ١٣٥٠ ٢٠٥		ثانياً: متطلبات جامعية (١١ وحدة)
	إنسانيات وعلوم طبيعية وبيولوجية (٩ وحدات)		مهارات اللغة الإنجليزية (٤ وحدات)
	مقررات إلزامية (٦ وحدات)		٩٩٨٨ ١٠٦ لغة إنجليزية (٩٦ ط ك أو الحصول على درجة ٦٠٪ - ٨٠٪ في اختبار القبول بجامعة الكويت)
٣	قانون تجاري ٠٢٠٠ ١١٠		مهارات تحليلية وكمية (٩ وحدات)
٣	تاريخ الحضارة العربية الإسلامية * ٠٣٣٠ ١٠٢	٤	١٠١٣ ١١٠ رياضة للعلوم التجارية
	مقررات اختيارية: (٣ وحدات)		١٠١٣ ١٢٠ إحصاء للعلوم التجارية (١)
٣	يختار الطالب مقرر من المقررات التالية:	٣	١٠١٣ ٢٢٠ إحصاء للعلوم التجارية (٢)
٣	فلسفة العلوم ٠٣٦٠ ١٠١		مهارات الإتصال (١٥ وحدة)
٣	المدخل إلى المنطق ٠٣٦٠ ١٠٢	٣	٣١٠ ١٠١ مهارات الاتصال اللغوية
٣	الثقافة الإسلامية ٠٩٠٠ ١٠٢	٣	٣١٠ ١٠٢ جماليات الادب العربي
٣	مبادئ الفلسفة ٠٣٦٠ ١٠٣	٣	٩٩٨٨ ١٢٦ لغة إنجليزية
٣	حقوق الإنسان ٠٢٠٠ ١٠٥	٣	٩٩٨٨ ١٤٦ لغة إنجليزية
٣	الأخلاق والمجتمع الحديث ٠٣٦٠ ١٠٨	٣	١٠١١ ٣٠٣ الاتصالات الإدارية وكتابة التقارير (PAR)
٣	أساسيات البترول ٠٦٥٠ ١٠١		دراسات سلوكية وإجتماعية (١٢ وحدة)
٣	بيولوجي (١) ٠٤٩٠ ١٠١		مقررات إلزامية (٩ وحدات)
٣	جولوجيا طبيعية ٠٤٦٠ ١٠١	٣	١٣٥٠ ١٠١ مدخل إلى علم النفس
٣	جولوجيا تاريخية ٠٤٦٠ ١٠٢	٣	١٠٣٠ ١١٠ مبادئ الاقتصاد الجزئي
٣	الطاقة والانسان ٠٤٣٠ ١١١	٣	١٠٣٠ ١١١ مبادئ الاقتصاد الكلي
٣	مدخل إلى علوم الأحياء والطبيعة ٠٤٩٣ ١١١		مقررات اختيارية: (٣ وحدات)
٣	الأرض والكون ٠٤٦٠ ١١١		يختار الطالب مقررًا من المقررات التالية:
٣	موارد الأرض الطبيعية ٠٤٦٠ ١١٢	٣	٠٣٣٠ ١٠١ التاريخ العربي الحديث
٣	بيولوجيا الإنسان ٠٤٩٣ ١١٢	٣	١٣٧٠ ١٠١ مدخل إلى علم الاجتماع
٣	الأرض المتغيرة ٠٤٦٠ ١١٣	٣	١٣٤٠ ١٠١ الإنسان والبيئة
٣	جيولوجيا بيئية ٠٤٦٠ ٢٢٧		
٣	مبادئ علم البيئة النباتية ٠٤٩٤ ٢٦١		
٣	الكيمياء والحياة ٠٤٢٠ ١٠٠		
	تكنولوجيا المعلومات (٦ وحدات)		
٣	تطبيقات الحاسب الآلي في الأعمال التجارية ١٠١٣ ١٣٠		
٣	مقدمة في نظم المعلومات ١٠١٣ ٢٤٠		

(*) يوجد مقررات بديلة لهذا المقرر

وحدات دراسية	المقررات	وحدات دراسية	المقررات
	مقررات اختيارية (١٢ وحدات) يختار الطالب ٤ مقررات من المقررات التالية:	٦	إختيار مطلق يختار الطالب مقررين مما تعرضه الجامعة
٣	١٠١١ ٣٢٤ تسويق الخدمات		ثالثاً: متطلبات الكلية المشتركة (٣٦ وحدة)
٣	١٠١١ ٣٢٥ البيع الشخصي وإدارة المبيعات (PAR)	٣	١٠٢٠ ١١١ مقدمة في المحاسبة المالية (١)
٣	١٠١١ ٣٢٦ تسويق التجزئة	٣	١٠٢٠ ١١٢ مقدمة في المحاسبة المالية (٢)
٣	١٠١١ ٣٣٥ التسويق المباشر	٣	١٠١١ ٢٠١ مبادئ الإدارة
٣	١٠١١ ٤٢١ التسويق للمنظمات	٣	١٠١١ ٢٠٥ السلوك التنظيمي (PAR)
٣	١٠١١ ٤٢٢ إدارة الإمداد والتوزيع	٣	١٠١٣ ٢٠٥ مبادئ التحليل الكمي في الإدارة
٣	١٠١١ ٤٢٤ قنوات التوزيع	٣	١٠١٢ ٢٢٠ مبادئ الإدارة المالية
٣	١٠١١ ٤٣٠ التسويق عبر الإنترنت	٣	١٠١٣ ٢١٠ إدارة العمليات
٣	١٠١١ ٤٧١ حلقة نقاشية في التسويق (إتمام ٩٠ وحدة)	٣	١٠٣٠ ٢١٢ نقود وبنوك (PAR)
٣	١٠١١ ٤٨١ تدريب عملي في التسويق (إتمام ٩٠ وحدة)	٣	١٠٢٠ ٢١٤ مقدمة في محاسبة التكاليف والإدارية
٣	١٠١١ ٤٩١ موضوعات خاصة في التسويق	٣	١٠١١ ٢٢٠ مبادئ التسويق (PAR)
	خامساً: مقررات مساندة للتخصص (٦ وحدات)	٣	١٠٦٠ ٣٠٧ أخلاقيات منظمة الأعمال والمجتمع (PAR)
٣	١٠١٣ ٣٥١ مقدمة في التجارة الإلكترونية		١٠١١ ٤٥٠ الإدارة الإستراتيجية (PAR)
٣	١٠١١٣١٠ ريادة الأعمال والمشاريع الصغيرة		رابعاً: متطلبات التخصص (٢٧ وحدة)
	الحد الأدنى لمتطلبات التخرج ١٣٠ وحدة دراسية	٣	مقررات اجبارية (١٥ وحدة)
		٣	١٠١١ ٣٢٢ سلوك المستهلك
		٣	١٠١١ ٣٣٠ الإتصالات التسويقية
		٣	١٠١١ ٤٢٠ بحوث التسويق (PAR)
		٣	١٠١١ ٤٤١ التسويق الدولي
		٣	١٠١١ ٤٥١ إدارة التسويق الاستراتيجي (PAR)

(PAR) — مقررات تدرس جزئياً باللغة العربية.

المقررات المطلوبة للتخرج (برنامج الإدارة العامة) للطلبة المستجدين للعام الجامعي ٢٠٢٠/٢٠٢١

وحدات دراسية	المقررات	وحدات دراسية	المقررات
٣	الإقتصاد المنزلي ٠٨٤٠ ١٠٢		أولاً: مقررات علاجية غير محتسبة
٣	حكومة وسياسة الكويت ١٣٦٠ ١٠٣		٩٩٨٨ ٠٩٦ لغة إنجليزية (الحصول على درجة أقل ٦٠٪ في اختبار القبول بجامعة الكويت)
٣	مدخل الإنثروبولوجيا ١٣٧٠ ١٧١		١٠٠٠ ٠٩٨ رياضة تهييضية للتجارين (أو اجتياز اختبار القبول)
٣	علم النفس الإجتماعي ١٣٥٠ ٢٠٥		
	إنسانيات وعلوم طبيعية وبيولوجية (٩ وحدات) مقررات إلزامية (٦ وحدات)		
٣	قانون تجاري ٠٢٠٠ ١١٠		ثانياً: متطلبات جامعية (١١ وحدة)
٣	تاريخ الحضارة العربية الإسلامية * ٠٣٣٠ ١٠٢		مهارات اللغة الإنجليزية (٤ وحدات)
	مقررات اختيارية: (٣ وحدات)	٤	٩٩٨٨ ١٠٦ لغة إنجليزية (٩٦٪ ط ك أو الحصول على درجة ٦٠٪ - ٨٠٪ في اختبار القبول بجامعة الكويت)
٣	يختار الطالب مقرر من المقررات التالية:		
٣	فلسفة العلوم ٠٣٦٠ ١٠١		مهارات تحليلية وكمية (٩ وحدات)
٣	المدخل إلى المنطق ٠٣٦٠ ١٠٢	٣	١٠١٣ ١١٠ رياضة للعلوم التجارية
٣	الثقافة الإسلامية ٠٩٠٠ ١٠٢	٣	١٠١٣ ١٢٠ إحصاء للعلوم التجارية (١)
٣	مبادئ الفلسفة ٠٣٦٠ ١٠٣	٣	١٠١٣ ٢٢٠ إحصاء للعلوم التجارية (٢)
٣	حقوق الإنسان ٠٢٠٠ ١٠٥		
٣	الأخلاق والمجتمع الحديث ٠٣٦٠ ١٠٨		مهارات الإتصال (١٥ وحدة)
٣	أساسيات البترول ٠٦٥٠ ١٠١	٣	٠٣١٠ ١٠١ مهارات الاتصال اللغوية
٣	بيولوجي (١) ٠٤٩٠ ١٠١	٣	٠٣١٠ ١٠٢ جماليات الادب العربي
٣	جولوجيا طبيعية ٠٤٦٠ ١٠١	٣	٩٩٨٨ ١٢٦ لغة إنجليزية
٣	جولوجيا تاريخية ٠٤٦٠ ١٠٢	٣	٩٩٨٨ ١٤٦ لغة إنجليزية
٣	الطاقة والانسان ٠٤٣٠ ١١١	٣	١٠١١ ٣٠٣ الاتصالات الإدارية وكتابة التقارير (PAR)
٣	مدخل إلى علوم الأحياء والطبيعة ٠٤٩٣ ١١١		
٣	الأرض والكون ٠٤٦٠ ١١١		
٣	موارد الأرض الطبيعية ٠٤٦٠ ١١٢		دراسات سلوكية وإجتماعية (١٢ وحدة)
٣	بيولوجيا الإنسان ٠٤٩٣ ١١٢		مقررات إلزامية (٩ وحدات)
٣	الأرض المتغيرة ٠٤٦٠ ١١٣	٣	١٣٥٠ ١٠١ مدخل إلى علم النفس
٣	جيولوجيا بيئية ٠٤٦٠ ٢٢٧	٣	١٠٣٠ ١١٠ مبادئ الاقتصاد الجزئي
٣	مبادئ علم البيئة النباتية ٠٤٩٤ ٢٦١	٣	١٠٣٠ ١١١ مبادئ الاقتصاد الكلي
٣	الكيمياء والحياة ٠٤٢٠ ١٠٠		
	تكنولوجيا المعلومات (٦ وحدات)		مقررات اختيارية: (٣ وحدات)
٣	تطبيقات الحاسب الآلي في الأعمال التجارية ١٠١٣ ١٣٠	٣	يختار الطالب مقررًا من المقررات التالية:
٣	مقدمة في نظم المعلومات ١٠١٣ ٢٤٠	٣	٠٣٣٠ ١٠١ التاريخ العربي الحديث
		٣	١٣٧٠ ١٠١ مدخل إلى علم الاجتماع
		٣	١٣٤٠ ١٠١ الإنسان والبيئة

(*) يوجد مقررات بديلة لهذا المقرر

وحدات دراسية	المقررات	وحدات دراسية	المقررات
٣	١٠٦٠ ٤٨٠ التدريب الميداني: (إتمام ١١١ وحدة دراسية وإتمام كل مقررات التخصص الإجبارية)	٦	إختيار مطلق يختار الطالب مقررين مما تعرضه الجامعة
	أو	٣	ثالثاً: متطلبات الكلية المشتركة (٣٦ وحدة)
٣	١٠٦٠ ٤٩٠ مشروع تخرج (إتمام ١١١ وحدة دراسية وإتمام كل مقررات التخصص الإجبارية)	٣	١٠٢٠ ١١١ مقدمة في المحاسبة المالية (١)
	مقررات اختيارية (٩ وحدات)	٣	١٠٢٠ ١١٢ مقدمة في المحاسبة المالية (٢)
٣	(مقرر واحد على الأقل مستوى ٤٠٠) تقييم البرامج العامة	٣	١٠١١ ٢٠١ مبادئ الإدارة
٣	١٠٦٠ ٣٦٦ تقييم البرامج العامة	٣	١٠١١ ٢٠٥ السلوك التنظيمي (PAR)
٣	١٠٦٠ ٣٩٩ أخلاقيات وقيم العمل في الإدارة	٣	١٠١٣ ٢٠٥ مبادئ التحليل الكمي في الإدارة
٣	١٠٦٠ ٣١١ إدارة العمل التطوعي والمنظمات الغير الربحية	٣	١٠١٢ ٢٢٠ مبادئ الإدارة المالية
٣	١٠٦٠ ٣١٢ القانون الإداري	٣	١٠١٣ ٢١٠ إدارة العمليات
٣	١٠٦٠ ٣١٣ إدارة الحكومات المحلية	٣	١٠٣٠ ٢١٢ نقود وبنوك (PAR)
٣	١٠٦٠ ٣١٥ التغيير التنظيمي	٣	١٠٢٠ ٢١٤ مقدمة في محاسبة التكليف والإدارية
٣	١٠٦٠ ٤٧٧ موضوعات خاصة في الإدارة العامة	٣	١٠١١ ٢٢٠ مبادئ التسويق (PAR)
٣	١٠٦٠ ٤١٠ الإصلاح الإداري	٣	١٠٦٠ ٣٠٧ أخلاقيات منظمة الأعمال والمجتمع (PAR)
٣	١٠٦٠ ٤١١ خليل السياسات العامة واتخاذ القرار	٣	١٠١١ ٤٥٠ الإدارة الإستراتيجية (PAR)
٣	١٠٦٠ ٤١٧ إدارة التنمية		رابعاً: متطلبات التخصص (٣٣ وحدة)
٣	١٠٦٠ ٤٢٠ الحكومة الإلكترونية		مقررات اجبارية (٢٤ وحدة)
	خامساً: مقررات مساندة للتخصص (٦ وحدات)	٣	١٠٦٠ ١١٢ مقدمة في الإدارة العامة
٣	١٠٣٠ ٣٠١ تنمية إقتصادية	٣	١٠٦٠ ٢٣٣ رسم السياسة العامة
٣	١٠٣٠ ٣٣٠ مالية عامة	٣	١٠٦٠ ٢٥٥ إدارة الكفاءات البشرية
	الحد الأدنى لمتطلبات التخرج ١٣٦ وحدة دراسية	٣	١٠٦٠ ٣٨٨ الموازنة العامة وإدارة المالية العامة
		٣	١٠٦٠ ٣١٠ مناهج البحث العلمي في الإدارة العامة
		٣	١٠٦٠ ٤٢٤ نظم معلومات الإدارة العامة
		٣	١٠٦٠ ٤١٩ الحوكمة والقيادة في المنظمات العامة

التخصص المساند في العلوم الإدارية
قسم الإدارة والتسويق
برنامج الإدارة

متطلبات التخصص المساند (٢٤ وحدة)

مقررات اجبارية (١٥ وحدة)

١٠٣٠ ١٠٤	مبادئ الاقتصاد (للطلبة من خارج كلية العلوم الإدارية)
١٠٢٠ ١٤١	مبادئ المحاسبة المالية والإدارية (للطلبة من خارج كلية العلوم الإدارية)
١٠١١ ٢٠١	مبادئ الإدارة (جزئياً باللغة العربية)
١٠١١ ٢٠٥	السلوك التنظيمي (جزئياً باللغة العربية)
١٠١١ ٣٠٥	إدارة الموارد البشرية

مقررات اختيارية (٩ وحدات)

يختار الطالب ٣ مقررات من القسم العلمي على ان يكون مقرر واحد على الأقل بمستوى ٤٠٠

١٠١١ ٣١٥	التخطيط واتخاذ القرارات
١٠١١ ٣١٢	إدارة الجودة الشاملة
١٠١١ ٤٠٥	تخطيط واختيار موارد بشرية
١٠١١ ٤١٠	نظرية التنظيم
١٠١١ ٤٠٦	نظم التعويضات
١٠١١ ٤٧٠	حلقة نقاشية في الإدارة والتنظيم (موافقة القسم)

قسم الإدارة والتسويق برنامج التسويق

متطلبات التخصص المساند (٢٤ وحدة)

مقررات اجبارية (١٥ وحدة)

١٠٣٠ ١٠٤	مبادئ الاقتصاد (للطلبة من خارج كلية العلوم الإدارية)
١٠٢٠ ١٤١	مبادئ المحاسبة المالية والإدارية (للطلبة من خارج كلية العلوم الإدارية)
١٠١١ ٢٠١	مبادئ الإدارة (جزئياً باللغة العربية)
١٠١١ ٢٢٠	مبادئ التسويق (جزئياً باللغة العربية)
١٠١١ ٣٢٢	سلوك المستهلك

مقررات اختيارية (٩ وحدات)

يختار الطالب ٣ مقررات من القسم العلمي على ان يكون مقرر واحد على الأقل بمستوى ٤٠٠

١٠١١ ٣٢٤	تسويق خدمات
١٠١١ ٣٢٥	البيع الشخصي وإدارة المبيعات (جزئياً باللغة العربية)
١٠١١ ٣٢٦	تسويق التجزئة
١٠١١ ٣٣٠	الاتصالات التسويقية
١٠١١ ٤٢٠	بحوث التسويق (جزئياً باللغة العربية)
١٠١١ ٤٢٢	إدارة الإمداد التوزيع
١٠١١ ٤٤١	التسويق الدولي
١٠١١ ٤٥١	إدارة التسويق الاستراتيجي

قسم التمويل والمنشآت المالية برنامج التمويل والمنشآت المالية

متطلبات التخصص المساند (٢٤ وحدة)

مقررات اجبارية (١٢ وحدة)

مبادئ المحاسبة المالية والادارية (للطلبة من خارج كلية العلوم الإدارية)	١٠٢٠ ١٤١
احصاء للعلوم التجارية (١)	١٠١٣ ١٢٠
مبادئ الإدارة المالية	١٠١٢ ٢٢٠
مبادئ الاستثمار	١٠١٢ ٣٢٠

مقررات اختيارية (١٢ وحدة)

يختار الطالب ٤ مقررات من القسم العلمي على ان يكون مقرر واحد على الأقل بمستوى ٤٠٠

التمويل والاستثمار الإسلامي (جزئياً باللغة العربية)	١٠١٢ ٣١٦
إدارة مالية متوسطة	١٠١٢ ٣٢٧
النماذج المالية	١٠١٢ ٣٤٠
التمويل الكمي	١٠١٢ ٤١٥
إدارة محافظ الاستثمار	١٠١٢ ٤٢٠
الأسواق المالية	١٠١٢ ٤٢٢
الموازنة الرأس مالية والتمويل طويل الأجل	١٠١٢ ٤٢٥
الخيارات والأسواق المستقبلية	١٠١٢ ٤٢٦
تمويل المشروعات الصغيرة	١٠١٢ ٤٢٨
التمويل السلوكي	١٠١٢ ٤٣٥
الاستثمارات البديلة	١٠١٢ ٤٤٥
تقييم حقوق الملكية	١٠١٢ ٤٥٠
الاستثمار والتمويل العقاري	١٠١٢ ٤٦٠
تدريب عملي (موافقة القسم)	١٠١٢ ٤٨٠
موضوعات خاصة في التمويل (موافقة القسم) جزئياً باللغة العربية	١٠١٢ ٤٩٠

قسم التمويل والمنشآت المالية برنامج التأمين

متطلبات التخصص المساند (٢٤ وحدة)
مقررات اجبارية (١٢ وحدة)

رياضة للعلوم التجارية	١٠١٣ ١١٠
مبادئ الإدارة لغير طلبة العلوم الإدارية	١٠١١ ١١٠
مبادئ المحاسبة المالية والإدارية (للطلبة من خارج كلية العلوم الإدارية)	١٠٢٠ ١٤١
إدارة الخطر والتأمين	١٠١٢ ٢١٢

مقررات اختيارية (١٢ وحدة)

يختار الطالب ٤ مقررات من القائمة التالية:

مبادئ التأمين (لغير طلبة العلوم الإدارية)	١٠١٢ ١٧٣
التأمين على الحياة	١٠١٢ ٣١٨
التأمين على الممتلكات والمسئولية	١٠١٢ ٣١٩
إدارة العمليات التأمينية	١٠١٢ ٣٢١
رياضيات التأمين على الحياة	١٠١٢ ٣٢٨
التأمينات الاجتماعية	١٠١٢ ٣٣٠
إدارة الأخطار (مستوى متقدم)	١٠١٢ ٤٣٠

قسم نظم المعلومات وإدارة المعلومات برنامج نظم المعلومات الإدارية

متطلبات التخصص المساند (٢٤ وحدة) مقررات اجبارية (١٥ وحدة)

مبادئ الإدارة لغير طلبة العلوم الإدارية	١٠١١ ١١٠
مبادئ الاقتصاد (للطلبة من خارج كلية العلوم الإدارية)	١٠٣٠ ١٠٤
تطبيقات الحاسب الآلي في الأعمال التجارية	١٠١٣ ١٣٠
حل مشكلات الأعمال التجارية والبرمجة	١٠١٣ ٢٣٠
مقدمة في نظم المعلومات	١٠١٣ ٢٤٠

مقررات اختيارية (٩ وحدات)

يختار الطالب ٣ مقررات من القائمة التالية:

خليل وتصميم النظم	١٠١٣ ٣٣١
الشبكات واتصالات البيانات	١٠١٣ ٣٣٦
تطبيقات الحاسب الآلي المتقدمة في الأعمال التجارية	١٠١٣ ٣٥٠
نظم دعم الإدارة	١٠١٣ ٣٥٢
نظم المعلومات المتكاملة	١٠١٣ ٣٥٣
نظم قواعد بيانات الأعمال التجارية	١٠١٣ ٤٣٣

قسم الإقتصاد برنامج الإقتصاد

متطلبات التخصص المساند (٢٤ وحدة)

مقررات اجبارية (١٢ وحدة)

١٠٢٠ ١٤١	مبادئ المحاسبة المالية والإدارية (لغير طلبة العلوم الإدارية)
١٠١١ ١١٠	مبادئ الإدارة لغير طلبة العلوم الإدارية
١٠٣٠ ١١٠	مبادئ الإقتصاد الجزئي
١٠٣٠ ١١١	مبادئ الأقتصاد الكلي

مقررات اختيارية (١٢ وحدة)

يختار الطالب ٤مقررات من القائمة التالية:

١٠٣٠ ٢٠٥	رياضة للاقتصاديين
١٠٣٠ ٢١٠	نظرية اقتصادية جزئية
١٠٣٠ ٢١١	نظرية اقتصادية كلية (جزئياً باللغة العربية)
١٠٣٠ ٢١٢	نقود وبنوك (جزئياً باللغة العربية)
١٠٣٠ ٣٠١	تنمية اقتصادية
١٠٣٠ ٣٠٣	اقتصاديات البترول
١٠٣٠ ٣٠٤	اقتصاديات الصناعة (جزئياً باللغة العربية)
١٠٣٠ ٣٠٧	اقتصاديات العمل (جزئياً باللغة العربية)
١٠٣٠ ٣٠٩	اقتصاديات موارد طبيعية وبيئية (جزئياً باللغة العربية)
١٠٣٠ ٣١١	مقدمة في الاقتصاد الإسلامي (جزئياً باللغة العربية)
١٠٣٠ ٣١٢	اقتصاديات السكان
١٠٣٠ ٣١٤	اقتصاديات التجارة الدولية
١٠٣٠ ٣١٥	اقتصاديات التمويل الدولي
١٠٣٠ ٣٣٠	مالية عامة (جزئياً باللغة العربية)
١٠٣٠ ٤٠٥	اقتصاد قياسي
١٠٣٠ ٤١٦	تاريخ فكر اقتصادي (جزئياً باللغة العربية)
١٠٣٠ ٤٧٠	حلقة نقاشية في الاقتصاد
١٠٣٠ ٤٩١	موضوعات خاصة في الاقتصاد

قسم المحاسبة برنامج المحاسبة

متطلبات التخصص المساند (٢٤ وحدة)

مقررات اجبارية (١٨ وحدة)

مبادئ الإدارة لغير طلبة العلوم الإدارية	١٠١١ ١١٠
مبادئ الاقتصاد (للطلبة من خارج كلية العلوم الإدارية)	١٠٣٠ ١٠٤
مقدمة في المحاسبة المالية (١)	١٠٢٠ ١١١
مقدمة في المحاسبة المالية (٢)	١٠٢٠ ١١٢
مقدمة في محاسبة التكاليف والإدارية	١٠٢٠ ٢١٤
محاسبة مالية متوسطة (١)	١٠٢٠ ٢٠١

مقررات اختيارية (٦ وحدات)

يختار الطالب مقررين من القائمة التالية:

محاسبة مالية متوسطة (٢)	١٠٢٠ ٢٠٢
المحاسبة في الوحدات الحكومية والمنظمات اللاربحية	١٠٢٠ ٣٣٣
محاسبة منشآت مالية (جزئياً باللغة العربية)	١٠٢٠ ٣٣٥
التكاليف والمحاسبة الإدارية	١٠٢٠ ٤١٦
التحليل المالي	١٠٢٠ ٤٦٠

قسم الإدارة العامة برنامج الإدارة العامة

متطلبات التخصص المساند (٢٤ وحدة دراسية) المتطلبات الإجبارية (١٥ وحدة دراسية)

مقدمة في الإدارة العامة	١٠٦٠ ١٠١
رسم وتحليل السياسات العامة	١٠٦٠ ٢٠٣
إدارة الكفاءات البشرية	١٠٦٠ ٢٠٥
نظرية المنظمات العامة والسلوك	١٠٦٠ ٢٠٦
الموازنة العامة وادارة المالىه العامة	١٠٦٠ ٣٠٨

المتطلبات الاختيارية (٩ وحدات دراسية)

يختار الطالب ٣ مقررات (اثنين من مستوى ٣٠٠ وآخر من مستوى ٤٠٠ بشرط موافقة المرشد في قسم الإدارة العامة):

إدارة المؤسسات العامة	١٠٦٠ ٣٠١
الرقابة في الإدارة العامة	١٠٦٠ ٣٠٤
تقييم البرامج العامة	١٠٦٠ ٣٠٦
أخلاقيات وقيم الخدمة العامة	١٠٦٠ ٣٠٩
الإنتاجية في المنظمات العامة	١٠٦٠ ٤٠٥
موضوعات خاصة في الإدارة العامة	١٠٦٠ ٤٠٧
إعادة هيكلة الإدارة العامة	١٠٦٠ ٤٠٨
نظم المعلومات في الإدارة العامة	١٠٦٠ ٤٠٩

